

Tilskudsmodel for folkeoplysende voksenundervisning i Randers Kommune.

1. Godkendelse af aftenskoler

Folkeoplysningsudvalget (eller kommunalbestyrelsen) godkender folkeoplysende virksomhed, og dermed aftenskoler.

Eventuelle nye aftenskoler skal ansøge om godkendelse.

Det er den enkelte aftenskoles ansvar, at skolen opfylder kravene for at modtage og anvende tilskud, men som led i den almindelige legalitetskontrol har kommunen ret til at anmode om alle nødvendige oplysninger til bedømmelse af, om tilskudsforudsætninger opfyldes.

Ansøgninger om godkendelse fra aftenskoler dækkende flere kommuner, vil blive positivt overvejet.

2. Ansøgning, beregning og fordeling af tilskud

Fristen for ansøgning om tilskud sættes til primo oktober, så tildeling af tilskud kan ske umiddelbart efter, at kommunens budget er vedtaget medio oktober.

I den indgivne ansøgning primo oktober for det kommende tilskudsår, angives den samlede lønudgift i det foregående år og et skøn over den forventede lønudgift i indeværende år. Lønudgiften opdeles på tilrettelæggelsesformer.

Fordelingen af tilskudsmidler for det kommende år foregår proportionalt med den forventede lønudgift inkl. øvrige udgifter til fleksible tilrettelæggelsesformer i indeværende år, idet folkeoplysningsudvalget i særlige begrundede tilfælde kan regulere tildelingen.

Det årlige tilskudstilsagn kan frit anvendes inden for de forskellige tilrettelæggelsesformer.

For nye aftenskoler foretages en konkret vurdering af tilskuddets størrelse.

3. Tilskudsbrøker

Der anvendes følgende tilskudsbrøker:

1/3 af udgifterne til lærer- og lederløn i den almene undervisning

7/9 af udgifterne til lærer- og lederløn i handicapundervisningen

5/7 af udgifterne til lærer- og lederløn i instrumentalundervisning

1/3 af udgifterne til lærer- og lederløn samt relevante udgifter i fleksible tilrettelæggelsesformer

Tilskuddet gradueres ikke efter fag og emner.

Tilskuddet til foredrag kan højst udgøre 1/3 af lønudgiften og der højst kan beregnes tilskud i forhold til seks gange lærerlønsatsen. Der kan kun ydes tilskud til en lærerløntime pr. lektion.

4. Udbetaling af tilskud

Tilskuddet skal efter folkeoplysningsloven udbetales i rater eller forud som acontobeløb, hvor det er muligt.

Tilskud udbetales ratevis forud med 1/3 den 1. januar, 1/3 den 1. april og 1/3 den 1. oktober. For aftenskoler, hvor Randers Kommune udbetaler løn (se punkt 5), udbetales der ikke ratevis udbetaling af tilskud.

For meget udbetalt a conto tilskud tilbagebetales af aftenskolerne i januar det følgende år. Aftenskolerne skal i løbet af året gøre opmærksom på forhold, der kan medføre behov på reduktion af aconto betalingerne.

5. Udbetaling af løn

Aftenskoler, der ikke er tilknyttet et landsdækkende oplysningsforbund, har mulighed for at få lønnen udbetalt af kommunen. Når der er truffet aftale om udbetaling, indsender aftenskolen lønsedler løbende.

6. Afregning af tilskud

Aftenskolerne skal indsende afregning for det modtagne tilskud. For at mindske omfanget af overførsler mellem regnskabsårene, skal afregning ske senest den 15. januar, så eventuelle mertilskud eller tilbagebetaling kan regnskabsføres i tilskudsåret.

90 pct. af tilskuddet afregnes i forhold til tilskudsbrøkerne. Hvis tilskuddet overstiger det maksimale løntilskud, skal differencen tilbagebetales til kommunen. Tilbagebetalte tilskud indgår i en ny fordelingsrunde og kan udbetales til aftenskoler, der har haft større aktivitet end forudsat i tilskudstilsagnet.

10 pct. af tilskuddet afregnes efter reglerne om debatskabende aktiviteter.

7. Afgrænsning af emner og fag

Der kan efter loven ikke ydes tilskud til undervisning mv., hvis formålet er agitation, behandling, underholdning, forkyndelse eller udbredelse af overtro.

Der kan endvidere ikke ydes tilskud til undervisning mv. inden for spil, idræt og sport samt konkurrencepræget virksomhed, herunder dans bortset fra folkedans, eller til emner om fremstilling af rusmidler. Dette gælder såvel teoretisk undervisning inden for områderne som udøvelse i praksis.

8. Fleksible tilrettelæggelsesformer

Den del af det kommunale tilskud, der anvendes til fleksible tilrettelæggelsesformer, kan kun bruges til:

- Løn til de personer, der forestår de fleksible tilrettelæggelsesformer (aftenskolerne er ikke bundet af satsene i Undervisningsministeriets lønbekendtgørelse)
- Lederhonorar, dog højst 20 % af aftenskolens øvrige udgifter til fleksible tilrettelæggelsesformer
- Udgifter til etablering af Internetadgang til undervisere på hold inden for fjernundervisning
- Undervisningsmaterialer af ikke-blivende værdi
- Annoncering
- Lokaleudgifter

Eventuelle andre udgiftstyper må i givet fald afholdes af aftenskolen selv, typisk via deltagerbetalingen.

9. Holdstørrelser

Den maksimale holdstørrelse for handicapundervisning og instrumentalundervisning er 8 personer.

Randers Kommune kan kræve at der indberettes om den gennemførte aktivitet, med oplysninger om holdstørrelser fordelt på tilrettelæggelsesformer.

10. Anvendelse af 10 pct. af midlerne til debatskabende aktiviteter

Den enkelte kommune kan fastsætte nærmere regler for anvendelsen af midlerne, herunder begrænsninger i, hvor stor en andel forskellige udgifter må udgøre af det enkelte arrangements samlede budget.

Følgende to begrænsninger skal sikre, at størst mulig del af rammebeløbet anvendes til faktisk gennemførte arrangementer:

- Ved aflyste arrangementer kan ikke medtages udgifter til honorar eller andre lønudgifter
- Højst 20 pct. af beløbet til et arrangement må anvendes til lederløn

For aftenskoler, som modtager a conto tilskud, udbetales midlerne til debatskabende aktiviteter som del af aconto tilskuddet. For aftenskoler, hvor Randers Kommune udbetaler lønnen, indsendes skema-materiale efter afholdte arrangementer, hvorefter tilskud udbetales.

11. Årsberetning

Randers Kommune kræver ikke indsendelse af årsberetning fra aftenskolerne – bortset fra aftenskolernes indsendelse af årsregnskab for tilskud.

12. Undervisning for afgrænset deltagerkreds

Aftenskolernes tilbud skal som udgangspunkt være åben for alle, men de kan med særlig tilladelse gennemføre undervisning for en afgrænset deltagerkreds, f.eks. et sprogkursus for en virksomheds medarbejdere.

Kultur- og fritidsafdelingen tager stilling til ansøgninger om undervisning for en afgrænset deltagerkreds, da det ofte vil det være nødvendigt at kunne igangsætte sådanne kurser med kort frist.

13. Lokaletilskud til aftenskoler

Efter folkeoplysningsloven skal en kommune yde 75 pct. lokaletilskud til aftenskolernes udgifter til egne eller lejede lokaler, hvis kommunen ikke kan anvise egnede lokaler. Det er Randers Kommunes opfattelse, at det inden for reglerne i folkeoplysningsloven er muligt at anvise egnede lokaler til aftenskolernes undervisning, således at der ikke ydes lokaletilskud til aftenskolernes benyttelse af egne eller lejede lokaler.

For at tilskynde til undervisning i forsamlingshuse ydes der inden for en årlig fastsat ramme ydes tilskud med 75 pct. af udgifterne til aftenskolernes leje af forsamlingshuse til undervisning mv., dog maksimalt i forhold til en timeudgift på to gange maksimumsatsen i folkeoplysningsloven for almindelige lokaler.

Aftenskolerne indsender dokumentation for udgifter til leje af forsamlingshus, samt kopi af annoncering for undervisningen i forsamlingshuset, hvorefter tilskud udbetales.

14. Gebyrbetaling

Da der bortset fra tilskuddet til benyttelse af forsamlingshuse ikke ydes lokaletilskud til aftenskolernes egne eller lejede lokaler, er aftenskolerne fritaget for betaling af eventuelle gebyrer for benyttelse af kommunale lokaler.

15. Tilskud til kurser for undervisere

Randers Kommune yder inden for en årlig fastsat ramme tilskud til efter- og videreuddannelse af undervisere i aftenskolerne.

16. Fastsættelse af regnskabs- og revisionskrav

Aftenskoler skal benytte kalenderåret som regnskabsår for tilskudsregnskabet,

Aftenskoler, der modtager større beløb end 300.000 kr. som tilskud til lærer- og lederløn, skal benytte registreret eller statsautoriseret revisor ved revisionen af aftenskolens tilskudsregnskab.

17. Mellemkommunal refusion

Randers Kommune opkræver mellemkommunal refusion for aftenskolernes deltagere med folkeregisteradresse i andre kommuner.

Aftenskolerne skal for deltagere, der har hjemsted i anden kommune, og som deltager i undervisning, studiekredse og aktiviteter tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer, årligt indsende følgende til forvaltningen:

- Navn og personnummer
- Bopælskommune ved kursusstart
- Holdnummer og starttidspunkt for hold
- Antal timer og type af undervisning (almindelig, instrumental, handicap)

18. Deltagere uden dansk personnummer

Personer med bopæl i Randers Kommune, men uden dansk personnummer, kan deltage i aftenskolernes undervisning på hold med danske deltagere inden for de enkelte aftenskoles tilskudstilsagn. Omfanget af sådan deltagelse skal fremgå af afregningen for tilskuddet.

19. Bortfald af tilskud

Randers Kommune kan beslutte, at aftenskoler, der ikke overholder reglerne for at modtage tilskud, ud over at tilbagebetale tilskud skal fratages retten til fremtidigt tilskud i en periode.