



Information om Randers kommunes postliste

Hvad er en postliste og hvad skal vi bruge den til?

En postliste er en oversigt over den indkomne post og den udgående post - med en kort beskrivelse af brevets indhold. En postliste på hjemmesiden tilbyder offentligheden adgang til at følge med i, hvilke breve forvaltningen modtager og sender.

Randers Kommune ønsker at offentliggøre så meget som muligt, for at skabe så stor åbenhed som muligt. Samtidig skal vi sikre trygheden hos de personer, der sender breve til kommunen og overholde reglerne for tavshedspligt.

Hvad kan komme på postlisten

Ind- og udgående eksternt korrespondance, der journaliseres på sager, sættes som udgangspunkt på postlisten uanset type – det vil sige både indgående og udgående breve, e-mails m.v.

Hvad kommer ikke på postlisten

Intern korrespondance (typisk mails) eller interne notater i kommunen, sættes ikke på postlisten. Disse kan dog efter en konkret vurdering sættes på postlisten efter meroffentlighedsprincippet.

Af øvrige eksempler på post, som har fortrolig karakter og derfor ikke sættes på postlisten er:

- Post i sager som typisk indeholder tavshedsbelagte oplysninger. Eksempelvis sager om dagpenge, aktivering, inkasso og familierådgivning.
- Post i personalesager.
- Post i sager vedrørende køb og salg af fast ejendom.
- Post i sager om indgåelse af kontrakter og aftaler, herunder tilbud ved licitation og udbud, lejeaftaler, leasingaftaler mv.
- Post i sager vedrørende stillingsansøgninger, uanset om stillingsansøgningen fremsendes uopfordret eller efter opslag.
- Post i sager vedrørende legatansøgninger.
- Post i sager vedrørende alkoholbevilling og lign.
- Post i forsikringsager.
- Politianmeldelser og post der er relateret til forhold, som er politianmeldt eller som politiet eller told- og skattemyndighederne efterforsker.

Særlige opmærksomhedsfelter

Postlisten må ikke indeholde personfølsomme oplysninger. Der anvendes f.eks. ikke cpr-nummer i titler og der fremgår heller ikke andre fortrolige oplysninger. Fortrolige og tavshedsbelagte oplysninger omfatter f.eks.:

- Oplysninger om helbred, race, religion, seksuelle forhold, sociale problemer, misbrugsproblemer, strafbare forhold samt privatøkonomiske forhold o. lign.
- Oplysninger om forretningsmæssige forhold, som må anses for fortrolige. Det gælder både i forhold til kommunens interne forretninger eller borgeres forretninger.
- Klager fra borgere m.v. kan komme på postlisten, hvis klagen vedrører et ikke-fortroligt spørgsmål. Ikke fortrolige klager er f.eks.: "Klage fra borger over dårligt rækværk på en skole" eller "Borgerhenvendelse om manglende snerydning".

Postlisten ses på kommunens hjemmeside: <https://www.randers.dk/demokrati/indsigt-og-indflydelse/postliste/>