



Miljø og Teknik
Telefon 89151515
www.randers.dk

Skema til anmeldelse af midlertidige forurenende aktiviteter

Ifølge Bekendtgørelse om miljøregulering af visse aktiviteter

Skal der foretages følgende former for aktiviteter, skal det anmeldes til kommunen, senest 14 dage før aktiviteten skal foregå*:

- Bygge- og anlægsarbejde
- Nedrivningsaktiviteter
- Bygningsfacadebehandling
- Overfladebehandling af fritstående stålkonstruktioner eller andre større fritstående konstruktioner.

Ejendommens adresse	
Bygherre/entreprenør og kontaktperson	
Beskrivelse af aktiviteten	
Foranstaltninger for at begrænse støv /støj / luftgener m.v	
Periode og arbejdstid hvor aktiviteten skal udføres	
Dato	Bygherren/Entreprenør underskrift
Skemaet sendes til Randers kommune, Miljø og Teknik, Laksetorvet 1, 8900 Randers C, eller e-mail miljoe@randers.dk	

*Såfremt det er et kommunalt projekt der anmeldes, er kravene i § 23 gældende.

Uddrag af Bekendtgørelse 2017-06-23 nr. 844 om miljøregulering af visse aktiviteter.

Kapitel 1. Område

§ 1

Bekendtgørelsen fastsætter regler om anmeldelse af visse midlertidige aktiviteter, om forebyggelse og imødegåelse af forurening og uhygiejniske forhold fra ikke-erhvervmæssige dyrehold og visse andre aktiviteter samt om kommunernes adgang til at udstede kommunale forskrifter. Endvidere fastsætter bekendtgørelsen regler om afskæring af klageadgangen for visse afgørelser efter § 42 i lov om miljøbeskyttelse.

Kapitel 2. Anmeldeordning for visse midlertidige aktiviteter m.v.

§ 2

Den, der midlertidigt vil foretage følgende støv-, støj- eller vibrationsfrembringende aktiviteter, skal forud anmelde dette til kommunalbestyrelsen, jf. dog stk. 2 :

1. Bygge- og anlægsarbejder.
2. Nedrivningsaktiviteter.
3. Bygningsfacadebehandling.
4. Overfladebehandling af fritstående stålkonstruktioner eller andre større fritstående konstruktioner.

Stk. 2. Pligten efter stk. 1 til at anmelde en midlertidig aktivitet gælder ikke, hvis kommunalbestyrelsen i medfør af § 20, stk. 2, har udstedt en lokal forskrift for kommunen eller for det pågældende geografiske område i kommunen om den pågældende midlertidige aktivitet. En sådan lokal forskrift kan dog indeholde krav om anmeldelse, jf. § 20, stk. 2.

§ 3

Den i § 2, stk. 1, nævnte anmeldelse skal være modtaget hos kommunalbestyrelsen senest 14 dage, før aktiviteten på stedet agtes påbegyndt. Kommunalbestyrelsen kan forkorte tidsfristen. Anmeldelsen skal redegøre for driftsperiodens længde og de foranstaltninger, som den ansvarlige har foretaget eller agter at foretage for at forebygge eller afhjælpe forurening eller gener for omgivelserne, herunder driftstidens fordeling på dag-, aften- og nattimer.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan fastsætte vilkår for eller nedlægge forbud mod aktiviteten. Hvis kommunalbestyrelsen ikke har truffet en sådan afgørelse inden udløbet af den i stk. 1 angivne frist, kan aktiviteten påbegyndes, jf. dog stk. 4. Oplysningerne i anmeldelsen om driftstid, forureningsbegrænsende foranstaltninger mv. udgør rammen for en aktivitet, der påbegyndes med kommunalbestyrelsens stilltende samtykke.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal hurtigst muligt kvittere for, at anmeldelsen er modtaget. Kvitteringen skal indeholde oplysning om,

1. at aktiviteten kan påbegyndes ved udløbet af den i stk. 1 nævnte frist inden for rammerne af de i anmeldelsen afgivne oplysninger om driftstid, forureningsbegrænsende foranstaltninger m.v., hvis ikke kommunalbestyrelsen forinden har fastsat vilkår for eller nedlagt forbud mod aktiviteten, jf. stk. 2,
2. at kommunalbestyrelsen kan forlænge fristen en gang, hvis sagens kompleksitet berettiger det, jf. stk. 4,
3. at kommunalbestyrelsens stilltende samtykke eller fastsættelse af vilkår for aktiviteten ikke forhindrer kommunalbestyrelsen i senere at fastsætte vilkår eller nedlægge forbud mod aktiviteten i tilfælde af, at den giver anledning til væsentlig forurening, jf. § 4,
4. at kommunalbestyrelsens afgørelse efter stk. 2 og 4 kan påklages til Miljø- og Fødevarerklagenævnet, hvis afgørelsen vedrører kommunalt ejede eller kommunalt drevne anlæg, herunder anlæg hvor kommunalbestyrelsen har væsentlig indflydelse på tilrettelæggelsen af driften, jf. §§ 21-23,
5. klagefristen for afgørelser, der kan påklages til Miljø- og Fødevarerklagenævnet, jf. § 23, og
6. søgsmålsfristen for andre afgørelser, jf. § 101 i lov om miljøbeskyttelse.

Stk. 4. Hvis sagens kompleksitet berettiger dette, kan kommunalbestyrelsen inden udløbet af fristen i stk. 1 meddele anmelder, at den agter at fastsætte vilkår eller meddele påbud inden et nærmere angivet tidspunkt efter den nævnte frist. Meddelelsen om udsættelse skal være begrundet. Hvis kommunalbestyrelsen ikke forinden har fastsat vilkår eller nedlagt forbud efter stk. 2, kan den anmeldte aktivitet påbegyndes ved udløbet af den forlængede frist. Oplysningerne i anmeldelsen om driftstid, forureningsbegrænsende foranstaltninger m.v. udgør rammen for en aktivitet, der påbegyndes med kommunalbestyrelsens stilltende samtykke.

§ 4

Hvis en påbegyndt aktivitet, jf. § 2, stk. 1, giver anledning til væsentlig forurening, kan kommunalbestyrelsen, uanset allerede fastsatte vilkår eller stilltende samtykke efter § 3, stk. 2 eller stk. 4, fastsætte vilkår for det videre arbejde eller nedlægge forbud mod aktiviteten. Dette gælder, uanset at anmeldte forureningsforebyggende foranstaltninger, driftstider m.v. eller allerede fastsatte vilkår er overholdt.

§ 5

Indgivelse af en anmeldelse efter § 2, stk. 1, fritager ikke for indhentelse af de nødvendige godkendelser, tilladelser eller dispensationer i medfør af miljøbeskyttelsesloven eller anden lovgivning.

Kapitel 3. Oplysningspligt

§ 6

Den, der udfører midlertidige aktiviteter omfattet af § 2, stk. 1 for en tjenestemodtager, skal oplyse tjenestemodtageren om navn og adresse på den myndighed, den pågældende har anmeldt sig til, og som fører tilsyn med den pågældendes arbejde.

Kapitel 11. Klage

§ 21

Afgørelse truffet af kommunalbestyrelsen efter denne bekendtgørelse kan ikke påklages til anden administrativ myndighed, jf. dog § 23.

Stk. 2. Afgørelse truffet af kommunalbestyrelsen efter lokale forskrifter, jf. § 20, kan ikke påklages til anden administrativ myndighed, jf. dog § 23.

§ 22

Afgørelser truffet af kommunalbestyrelsen i medfør af § 42 i lov om miljøbeskyttelse vedrørende forebyggelse og afhjælpning af forurening og støj, samt afgørelser efter § 72 i lov om miljøbeskyttelse om afgivelse af oplysninger, kan ikke påklages til anden administrativ myndighed, jf. dog § 23, såfremt afgørelsen vedrører følgende:

1. Restauranter, diskoteker, grillbarer eller lignende erhvervmæssigt drevne virksomheder.
2. Supermarkeder, detailhandelsbutikker eller lignende erhvervmæssigt drevne virksomheder.
3. Idrætsanlæg, fritidsklubber eller lignende fritidsaktiviteter.
4. Faste, ikke-erhvervmæssige energianlæg.

§ 23

Uanset bestemmelserne i §§ 21-22 kan til Miljø- og Fødevarerklagenævnet påklages afgørelser vedrørende kommunalt ejede eller kommunalt drevne anlæg, herunder anlæg hvor kommunalbestyrelsen har væsentlig indflydelse på tilrettelæggelsen af driften. Klagefristen er fire uger fra den dag, afgørelsen er meddelt, jf. § 93 i lov om miljøbeskyttelse.

Kapitel 12. Straffebestemmelser

§ 24

Med bøde straffes den, der

1. undlader at foretage anmeldelse efter § 2, stk. 1, jf. § 3, stk. 1, eller påbegynder aktiviteter i strid med fristerne angivet i § 3, stk. 2, jf. stk. 4,
2. undlader at meddele oplysninger efter § 6, stk. 1,
3. overtræder § 8, stk. 1 eller 2, § 9, § 13, stk. 1, eller § 14,
4. overtræder vilkår i en dispensation efter § 8, stk. 3,
5. overtræder vilkår efter § 3, stk. 2, jf. stk. 4, vilkår eller forbud efter § 4, bestemmelser efter § 13, stk. 1, eller
6. undlader at efterkomme påbud eller forbud efter § 3, stk. 4, § 10, stk. 1 eller 2, § 12, § 13, stk. 2, §§ 15-16, § 17, stk. 2, § 18, eller § 19, stk. 1 eller 2.

Stk. 2. I forskrifter, der udstedes af kommunalbestyrelsen i medfør af § 18, § 19, stk. 1, eller § 20, kan der for overtrædelse fastsættes bødestraf.

Stk. 3. Der kan pålægges selskaber m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffelovens 5. kapitel.

Sådan behandler vi dine persondata

Hvem er vi?

Randers Kommune
Udvikling, Miljø og Teknik
Odinsgade 7
8900 Randers C

CVR-nr.: 29 18 96 68
Telefon: 89151515
E-mail: miljoeogteknik@randers.dk

Databeskyttelsesrådgiver

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine oplysninger, er du altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på e-mail: dpo@randers.dk

Du kan læse mere om kontaktoplysninger og databeskyttelsesrådgiverens opgaver på kommunens hjemmeside <https://omkommunen.randers.dk/databeskyttelse/>

Hvad anvender vi dine oplysninger til?

Persondata som navn, adresse, e-mail, telefon, cpr-nummer og registreringsnummer anvender vi til at kontakte dig og entydigt identificere dig. Såfremt du skal oplyse andre persondata, indgår de i den konkrete behandling af din henvendelse.

Har vi lov til at behandle dine oplysninger?

Dine personoplysninger behandles efter Miljøbeskyttelsesloven eller databeskyttelsesforordningen (forordning 2016/679 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger).

Kategorier af personoplysninger

I Udvikling, Miljø og Teknik behandles primært almindelige personoplysninger (navn, adresse, e-mail, telefonnummer, cpr-nummer etc.). I enkelte tilfælde behandles desuden oplysninger, som vedrører straffedomme/lovovertrædelser og følsomme personoplysninger (fx helbredsoplysninger).

Hvem videregiver vi dine personoplysninger til

Randers Kommune videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtagere:

- Lokale foreninger, organisationer og myndigheder som eventuelt har lovmæssig krav på underretning om afgørelser mv.
- Private virksomheder, som eventuelt udfører opgaver for kommunen (databehandlere).
- Offentligt tilgængelige registre/programmer, som vi eventuelt overfører/indberetter data til.

Hvordan er Randers Kommune kommet i besiddelse af dine personoplysninger

Din persondata har du oplyst i forbindelse med din henvendelse. Herudover indhenter Randers Kommune eventuelt oplysninger om dig ved registeropslag (fx dit cpr-nummer og civilstatus).

Hvor længe opbevarer Randers Kommune dine personoplysninger

Randers Kommune opbevarer oplysningerne så længe, de er nødvendige til det angivne formål eller opbevaringspligten udløber og et eventuelt arkiveringskrav er opfyldt. Herefter slettes oplysningerne.

Dine rettigheder

Efter databeskyttelsesforordningen har du en række rettigheder i forhold til Randers Kommunes behandling af dine oplysninger. Du kan til enhver tid benytte dig af rettighederne, hvilket sker ved at kontakte kommunen. Du har følgende rettigheder:

- **Ret til at se dine oplysninger (indsigtsret)**
 - Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som Randers Kommune behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.
- **Ret til berigtigelse (rettelse)**
 - Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.
- **Ret til sletning**
 - I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.
- **Ret til begrænsning af behandlingen**
 - Du har visse i tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.
- **Ret til indsigelse**
 - Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk

Klagemuligheder

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk