

## Generel information

Fredningsperioden ved kistebegravelse på Nordre Kirkegård er 20 år, og 10 år ved bisættelse med efterfølgende urnenedsættelse. I denne periode er der gravfred over afdøde, og gravstedet kan derfor ikke benyttes.

Brugsretten til gravstedet følger automatisk fredningsperioden, og udløber altid den 31. december 20xx. Herefter udsendes fornyelsesbrev, hvor pårørende kan forny brugsretten mod betaling.

De forskellige afsnit på Kirkegården er underlagt begrænsninger med hensyn til indretning, beplantning, gravsten m.m.

Kirkegårdskontoret kan forlange træer over 1,5 meters højde beskåret eller fjernet, hvis det skønnes, at være til ulempe eller mispryd.

Du er altid velkommen til at kontakte Kirkegårdskontoret enten ved personlig fremmøde, pr. telefon eller e-mail.

### Kirkegårdskontoret

Nørrebrogade 94  
8930 Randers NØ

Telefon: 89 15 16 94

E-mail: [kgd@randers.dk](mailto:kgd@randers.dk)

[www.randerskirkegaarde.dk](http://www.randerskirkegaarde.dk)

### Åbningstider:

Mandag og tirsdag:

kl. 10.00 - 14.30

Fredag:

kl. 10.00 - 13.00



Randers Kommune

# Nordre Kirkegård

## Afdeling H



## Information

Ved erhvervelse af gravsteder på Nordre Kirkegård.

I denne informationsfolder findes de gældende retningslinjer, som skal efterleves af alle, for den udvalgte afdeling.

For at opnå ensartethed i afdelingerne, er de forskellige afdelinger på Kirkegården underlagt hver sin retningslinje.

### **Retningslinjer og anlæg af gravstedet for afdeling H**

Gravstederne må beplantes efter eget ønske, og der er ingen krav til gravstenens størrelse, materiale eller inskription.

Der må lægges granitskærver eller alm. ral str. 4-8mm på gravstedet. Lagets tykkelse skal godkendes af kirkegårdens personale.

Kirkegården kan, mod betaling, anlægge, grandække samt plante forårs- og sommerblomster på gravstedet.

Der skal være gravsten på gravstedet, senest 6 måneder efter højtideligheden.

Ved erhvervelse af gravstedet betales der for hæk og brostensforkant

Ejeren af kistegravstedet har pligt til at ren- og vedligeholde gravstedet, så det til enhver tid i fredningsperioden og eventuelle efterfølgende fornyelsesperioder fremstår velplejet og fri for ukrudt.

Forsømmes et gravsted efter kirkegårdskontorets skøn, opfordres gravstedsejeren skriftligt til at gøre gravstedet i forsvarlig stand. Efterkommes det ikke, udføres arbejdet af Kirkegårdspersonalet på gravstedsejerens regning.

Kirkegårdskontoret kan lade gravstedet sløjfe eller udlægge i græs for resten af fredningsperioden. Sker dette, vil der blive opkrævet betaling for græsslåning frem til fredningsperiodens udløb.

### **Før højtideligheden**

Pårørende kan efter aftale med Kirkegårdskontoret udvælge et gravsted på Kirkegården. Det er vigtigt, at man ser og står ved det udvalgte gravsted inden køb.

### **Efter højtideligheden**

Foregår højtideligheden i Nordre - eller Østre Kapel, lægges blomsterne på gravstedet af Kirkegårdspersonalet.

Hvis højtideligheden foregår et andet sted, sørger bedemanden eller de pårørende for, at blomsterne lægges på gravstedet.

Efter 7-14 dage fjernes blomsterne på gravstedet af Kirkegårdspersonalet.

### **Økonomiske forhold**

Takster for ydelserne på Kirkegården fastsættes af Randers Byråd, og alle ydelser er forudbetalt.

Renholdelse af kistegravsteder betales efter regning.

Renholdelse af gravstederne omfatter afrivning, hækklipning, og beskæring af planter på gravstedet.

Gældende takster for Kirkegården kan hentes på Kirkegårdskontoret eller findes på [www.randerskirkegaarde.dk](http://www.randerskirkegaarde.dk)