



# *Ung- og familieudførerområdet*

## **Aftalemål 2017**

November 2016

## 1. Indledning

Randers Byråd har besluttet, at der fra 1. januar 2007 skal indgås aftaler med alle arbejdspladser i Randers Kommune.

De overordnede mål med aftalestyringen er effektiv service med høj kvalitet til borgerne, mere udvikling, råderum til de kommunale ledere og medarbejdere samt bedre muligheder for byrådet til at styre kommunen.

Aftalen har desuden til formål at skabe sammenhæng mellem byrådets politik og de udførende enheders faktiske handlinger, koble den økonomiske styring med de politiske mål og dermed øge mulighederne for strategisk planlægning. Hensigten er ligeledes at skabe klarhed for ledere og medarbejdere over, hvilke mål de skal forfølge, og inden for hvilken ramme dette skal foregå.

Aftalen indgås inden for rammerne af lovgivningen, byrådets visioner og politikker samt aftaleenhedens budget. Byrådet har fortsat det juridiske og bevillingsmæssige ansvar. Byrådet kan derfor til enhver tid tilbagekalde eller ændre i aftalen i kraft af det almindelige over/ underordningsforhold.

Børn og skoleudvalget indgår med hjælp fra forvaltningen aftaler med aftaleenhederne, for hvem aftalerne bliver grundlaget for den service, sagsbehandling eller udviklingsvirksomhed, de har ansvaret for at løse.

Denne aftale gælder fra januar 2017 til december 2018, og aftalen er indgået mellem Ung- og familieudførerområdet og Randers Byråd.

## 2. Aftaleenheden

I nedenstående fremgår centrale informationer om aftaleenheden f.eks. lovgrundlag, kontaktinformationer, den pædagogiske/faglige profil og budgettet for 2017.

Kontaktinformation	
<b>Institution</b>	Ung- og familieudførerområdet
<b>Institutionstype</b>	Dag/ Døgnforanstaltninger for unge og deres familier
<b>Adresse</b>	Regimentvej 16, 8930 Randers NØ
<b>Tlf.</b>	27535119
<b>E-mail</b>	LGJ@randers.dk
<b>Leder</b>	Lene Gorm Jørgensen

### Lovgrundlag

Aftaleenheden drives i henhold til *Lov om social service (serviceloven)*.

### Hovedopgave

I henhold til Lov om Social Service udføres foranstaltninger af såvel forebyggende som anbringende karakter.

Derforuden SSP-arbejde på gadeplan.

### Målgruppe

Ung- og familieudførerområdet består af henholdsvis Rismøllegården og UngeBasen.

Rismøllegården er Randers kommunes døgninstitutionstilbud for unge i alderen 14-18 år.

## Økonomi

Tablet over indtægter og udgifter for ung- og familieudførerområdet (i kr.)

Budget 2017	
Personaleudgifter	15.484.700
Øvrige driftsomkostninger	2.893.000
<b>Total</b>	<b>18.377.700</b>

Tabellen viser budgettet for 2017. Budgettet består af posterne personaleudgifter og øvrige driftsomkostninger. Lederlønnen indgår ikke i budgetrammen for aftaleenheden.

## Hovedopgave og udviklingsmål

Ung- og familieudførerområdet er en del af Børn og skole, hvis mission er:

*I samspil med borgerne skaber vi den bedst mulige trivsel og udvikling hos børn, unge og familier.*

Ung- og familieudførerområdets kerneopgave er:

*Gennem professionel bevidst faglighed og knowhow at medvirke til at skabe udvikling hos unge og deres familier.*

## 3. Aftalemål

Mål	Indsats
<p><b>1. Medbestemmelse / inddragelse</b></p> <p><b>Konkrete mål</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Den unge, familien og UFO (Ung- og familieudførerområdet) samarbejder omkring SMART-målene. Den unge, familien og UFO skal have en fælles forståelse for udfordringerne, herunder fælles forståelse i forhold til formålet med indsatsen, og hvorledes indsatsen målrettes.</li><li>SMART-Mål og indsatsområder skal være klare for såvel den unge / familien som UFO, og det skal være gennemsækeligt for alle parter, hvem der har ansvaret for hvad. I den forbindelse er det væsentligt at alle parter er bekendt med indskrivningens forventede forløb og udbytte.</li><li>Den unges / familiens medbestemmelse sikres gennem udviklingsprofilen og "Den strukturerede samtale", der opbygges med baggrund i SMART-målene.</li><li>UFO er i stand til at indgå i et udstrakt samarbejde med den unge / familien, myndighed m.fl., herunder i stand til se / høre / forstå og bygge bro mellem SMART-mål, udviklingsprofil, "Den strukturerede samtale".</li><li>UFO ansvarliggør den unge og familien.</li><li>UFO arbejder på at udviklingsprofilen forankres og systematiseres, herunder at det</li></ul>	<p><b>Metode</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Fra UFO's side skal der være en særlig og løbende opmærksomhed på, at den unge / familien føler sig medbestemmende og dermed bliver aktør(er) i eget liv.</li><li>Aktiv lytning, inddragelse, respekt og at ansvarliggøre</li><li>Konkret procedure for indskrivningsforløbet, herunder at udviklingsprofilen udfærdiges, at "Den strukturerede samtale" benyttes, samt at der er opmærksomhed på, at den unge / familien kender målene og indsatsen.</li></ul> <p><b>Succeskriterier</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>At den unge / familien oplever at være medbestemmende og at have indflydelse på eget liv, herunder oplever sig betydningsfulde i eget liv, og dermed være aktiv aktør i eget liv og i løsningen af de forhold, der har ført til henvisningen til UFO.</li></ul> <p><b>Opfølgning</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>UFO' medarbejdere i samarbejde med teamledelse. Teamledere medvirker til at sikre ovenstående gennem kontinuerlige sags gennemgange med medarbejderne, hvor det opgøres i hvor mange sager, der anvendes Udviklingsprofil. Det er ikke i forbindelse med samtlige foranstaltninger, at det er hensigtsmæssigt at anvende udviklingsprofilen, og fokus er udelukkende på de sager, hvor udviklingsprofilen bør/skal indgå. I den løbende sags gennemgang mellem teamleder og</li></ul>

<p>er muligt at benytte SMART-mål i arbejdet med udviklingsprofilen og "Den strukturerede samtale".</p> <p><b>Uddybende målsætning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samarbejde og kommunikation ml. den unge / familien og UFO er forudsætningen for at lykkes, herunder at der arbejdes målrettet.</li> <li>• Den unge / familien betragtes som "eksperter i eget liv", der har behov for en midlertidig socialfaglig og professionel viden.</li> <li>• Udviklingsprofilen og den strukturerede samtale er med til at understøtte den unge / familiens medbestemmelse.</li> </ul>	<p>medarbejdere vil det blive drøftet konkret om målene i udviklingsprofilen skaber den ønskede udvikling.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Endelig vil der blive lavet tilfældige "nedslag", hvor rådgiver aktivt spørger den unge/familien om de kender/forstår målene og indsatsen. Til de løbende møder med teamleder er rådgiver forpligtet til at have lavet denne statusopfølgning på minimum to af de sager vedkommende har, hvor der indgår udviklingsprofil. Formålet er at skabe læring, sikre fokus samt mulighed for løbende at justere på indsatsen.</li> </ul>
<p><b>2. Tværfagligt samarbejde</b></p> <p><b>Konkrete mål</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At vi er insisterende på det tværfaglige samarbejde, og på at dette, i så fald det ikke fungerer hensigtsmæssigt, løses.</li> <li>• UFO har et ønske om og tilstræber tværfagligt samarbejde. UFO har tovholderfunktion med henblik på at sikre det</li> </ul> <p><b>Uddybende målsætning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UFO har den holdning, at vi er hinandens forudsætninger, vi kan noget forskelligt, og sammen er vi stærke og kan dermed tilbyde kvalificerede løsninger.</li> <li>• Der tilstræbes et ligeværdigt tværfagligt samarbejde, hvor vi er i stand til at samarbejde, og hvor der er respekt og anerkendelse i forhold til hinandens kompetencer.</li> <li>• At der er kendskab til de forskellige afdelingers kompetencer, og således at der gøres brug af "best practise".</li> </ul>	<p><b>Metode</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UFO vil invitere til samarbejde og være insisterende på at dette effektueres så hensigtsmæssigt som muligt.</li> <li>• At der i samarbejde med Familieafdelingen udarbejdes procedure for det tværfaglige samarbejde, som er kendt og følges af medarbejdere såvel i UFO som i Familieafdelingen.</li> </ul> <p><b>Succeskriterier</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At der er sammenhæng og overensstemmelse i indsatsen, og borgeren oplever, at "vi taler sammen".</li> </ul> <p><b>Opfølgning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Leder/ teamledere indkalder til to årlige møder med Familieafdelingen med henblik på at gennemgå procedure og erfaringer for det tværfaglige samarbejde med henblik på læring og videreudvikling af samarbejdet. Der tages evt. udgangspunkt i konkrete cases.</li> <li>• Teamlederne har særligt fokus på (i forbindelse med sagsgennemgangen med medarbejderne), hvor vidt relevante parter er inddraget, hvordan de er inddraget og italesætter vigtigheden af, at ung-og familieudførerområdet påtager sig ansvaret med at indkalde, være tovholder og dermed er en drivende kraft for at drive nye tværfaglige samarbejder i gang. Altid under forudsætning af, at det giver mening for den unge og familien. Målet er ikke jo flere, jo bedre, men der hvor andre kompetencer (også i den unges nærmiljø) kan inddrages positivt.</li> </ul>