



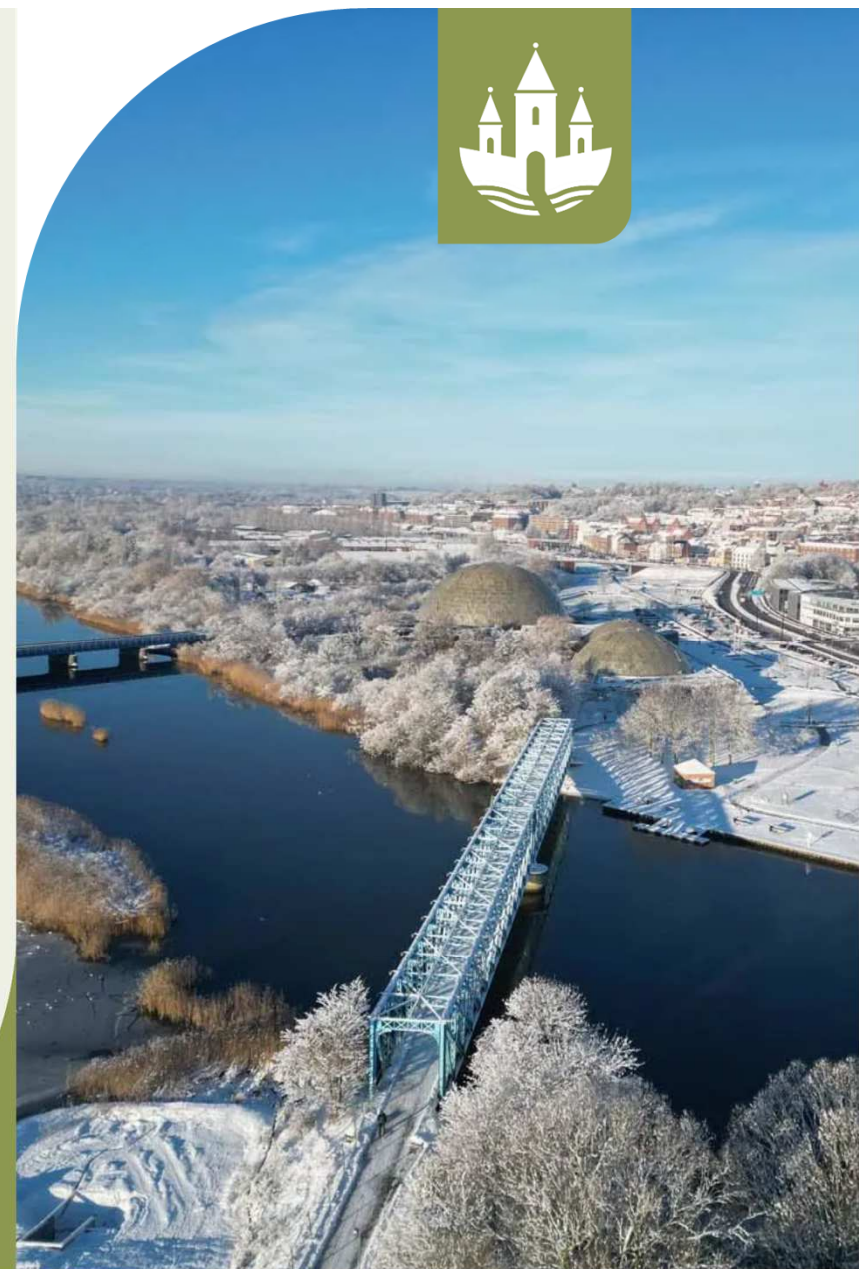
Markedsdialogmøde

Udbud af visiteret personbefordring i Randers Kommune

Torsdag d. 26. februar 2026

Dagsorden

1. Velkomst og præsentation af mødedeltagere
v. Vicekommunaldirektør Lars Sønderby, Randers Kommune
2. Befordring i Randers Kommune i dag
v. Kørselskoordinator Thina Christensen, Randers Kommune
3. Udbudsproces og tidsplan
v. Projektleder Birgitte Wendelboe, Randers Kommune
4. Fælles dialog og spørgsmål
5. Afrunding og den videre proces
v. Projektleder Birgitte Wendelboe, Randers Kommune



Befordring i Randers Kommune i dag

Organisering

- Kørselskontoret
- Fagforvaltningerne
- Decentrale enheder

Kørselssystem

- FleetSched (FS)
 - Institutioner indtaster data
 - Ændringsmail og rapporter til leverandører
 - Fakturagrundlag sendes fra FS i næste kontrakt

Omvendt fakturering

- Forventes implementeret pr. 1. august 2026
- Randers Kommune sender fakturagrundlag
- Leverandøren laver controlling og sender rettelser til fakturagrundlag
- Herefter afsluttet faktureringen



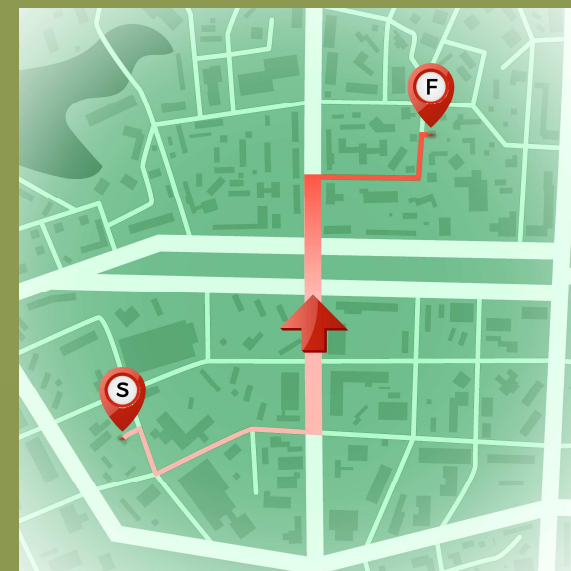
Befordring i Randers Kommune i dag

Nuværende kontrakt:

- Fast kørsel udbydes af Randers Kommune
 - Genoptræning og vedligeholdende træning
 - Specialundervisning for børn og unge
 - Specialtilbud for børn, unge og voksne
- Randers Kommune bestiller kørsel
- leverandør ruteplanlægger (med afsæt i krav til serviceniveau)
- Delaftalestruktur
- Prismodel
- Variabel kørsel bestilles via Midttrafik:
 - Læge/speciallæge
 - Individuel handicapkørsel (lovpligtig)
 - Diverse kørsel (Fritidskørsel for demente, Genoptræning Sundhedscentret, hjælpemiddelkørsel mv.)
 - Ad hoc kørsel (brækket ben, aflastning, fritidsaktiviteter mv.)

Fakta - om fast kørsel (runde tal og et øjebliksbillede)

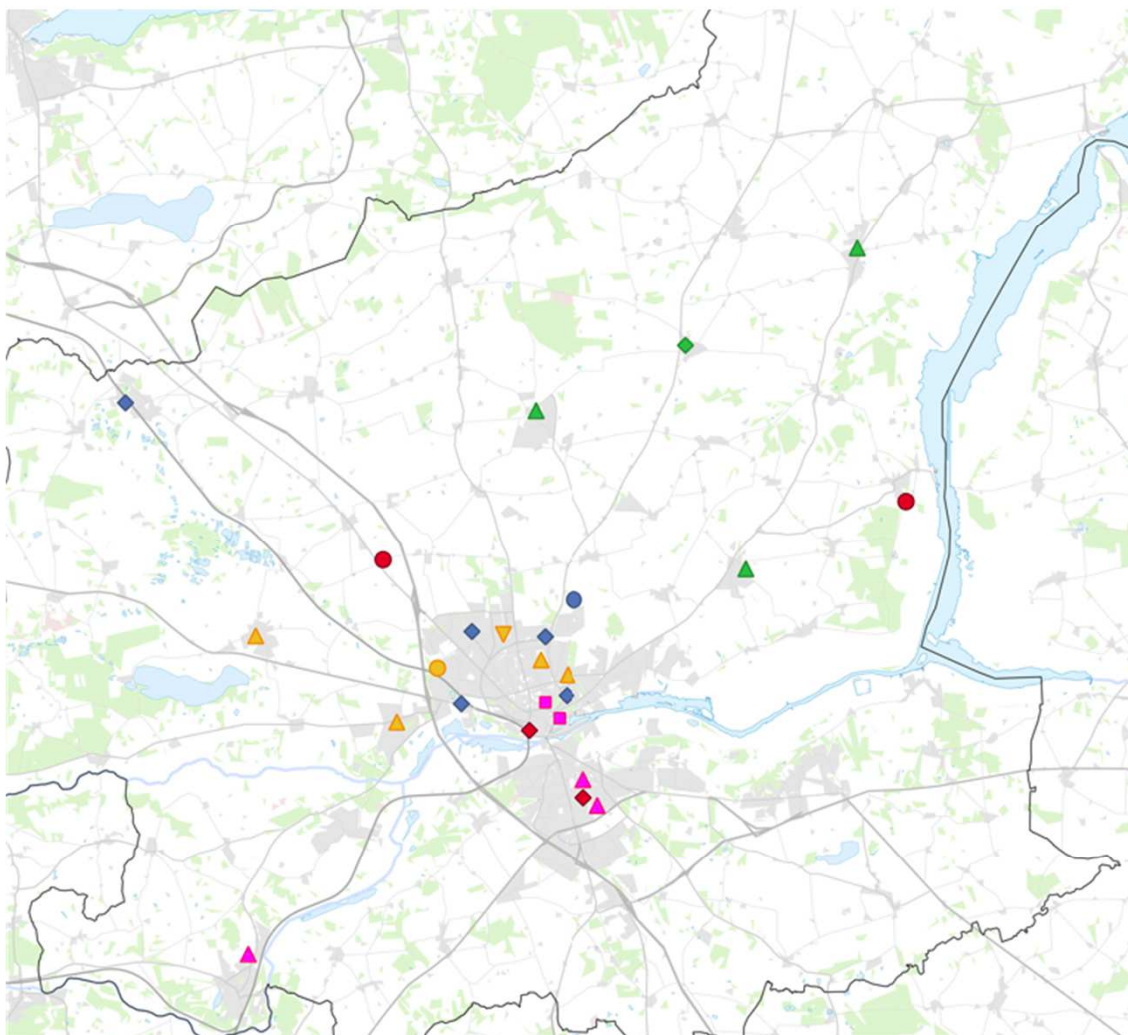
- 525 elever til skoler
- 600 borgere til træning
- 50 borgere til øvrige tilbud
- 1,5 mio. km i 2025





Nuværende institutioner og delaftalestruktur

- ◆ 1. Genoptræning/vedligeholdende træning
- 1. Specialskole
- ◆ 2. Genoptræning/vedligeholdende træning
- 2. Specialskole
- ▲ 3. Specialklasser
- ◆ 3. Specialskole
- ▼ 4. Specialbørnehave
- ▲ 4. Specialklasser
- 4. Specialskole
- 5. Aktivitetscenter
- ▲ 5. Specialklasser



Tidsplan for udbudsprocessen (foreløbig)



Tidspunkt (foreløbig)	Aktivitet
Januar-februar 2026	Dialogmøder med leverandører/indhentning af inputs
Marts-oktober 2026	Udarbejdelse af udbudsmateriale
November-december 2026	Politisk behandling af udbudsmateriale
Januar-februar 2027	Tilbudsfase
April 2027	Resultat af tilbudsevaluering
Maj 2027	Kontraktindgåelse
1. august 2027	Kontraktstart

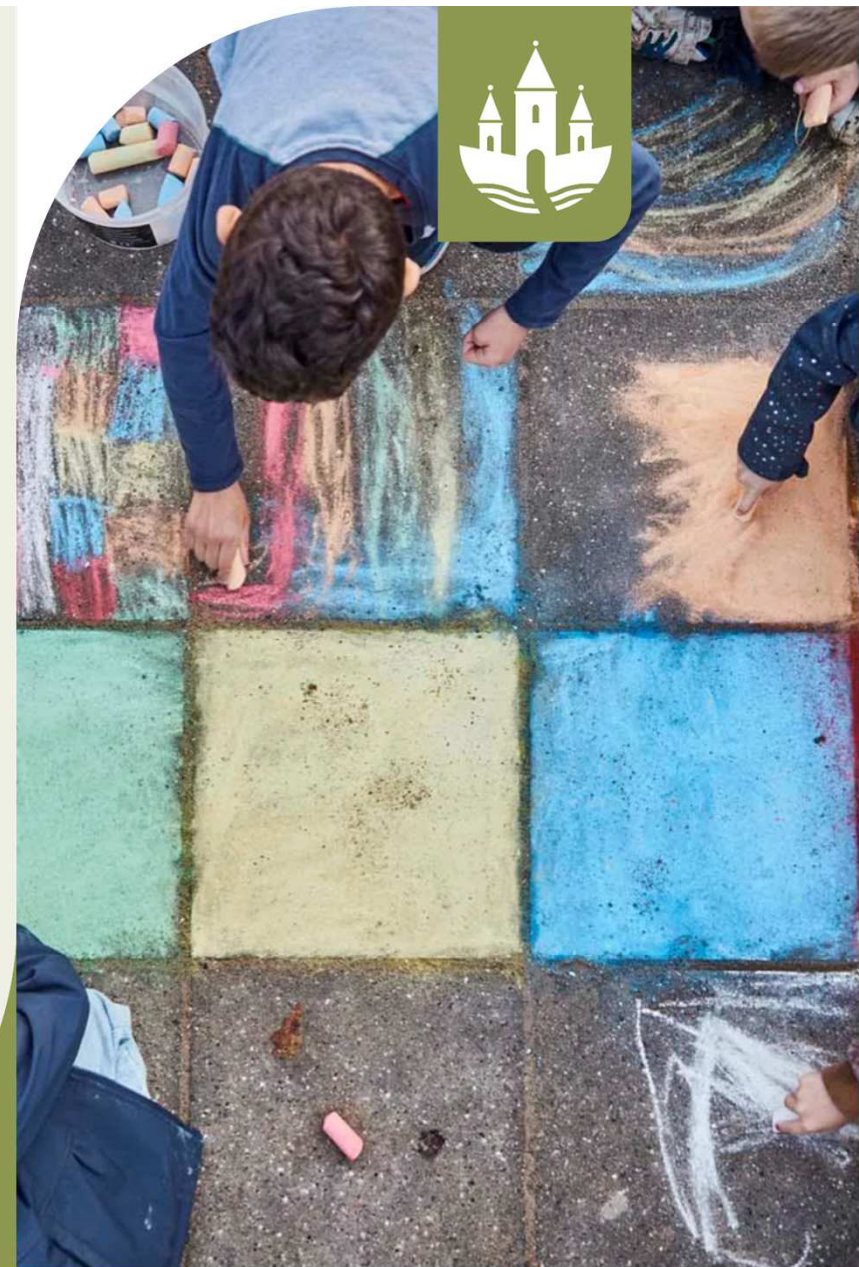
Fælles dialog og spørgsmål

Formål med dialogen:

- Inputs, erfaringer og overvejelser fra markedet til det kommende udbud
- Et attraktivt udbud for potentielle tilbudsgivere.

Emner i dialogen:

- Overordnede rammer for kørsler
 - Typer af kørsler, samkørselsmuligheder, ændringer, serviceniveauer, mv.
- Sammensætning af pakker/delaftaler
- Prismodel og pris-/rabatstruktur
- Markedet for fossilfri køretøjer
- Implementeringsforløb
- Vejledning i udbudsprocessen?



Overordnede rammer for kørsler



Typer af kørsel

- Kontrakten i dag: Fast, rutebaseret kørsel
- Perspektiver på variabel kørsel (læge/speciallæge, øvrige)? Fordele/ulempes og forudsætninger ved at medtage i udbuddet?

Muligheder for samkørsel?

- Kontrakten i dag:
 - Fri samkørsel inden for en institutionsgruppe:
 - Institutionsgruppe 1. Specialbørnehaver, PPR-sproggrupper, specialklasser, specialskoler samt specialtilbud under ungdomsskolen
 - Institutionsgruppe 2: Uddannelsestilbud for unge og voksne samt aktivitets- og beskæftigelsestilbud for unge og voksne
 - Institutionsgruppe 3: Centre med vedligeholdende træning samt genoptræningstilbud
 - Samkørsel på tværs af de tre institutionsgrupper kun med tilladelse fra Randers Kommune.
- Erfaringer med samkørsel af borgere på tværs af målgrupper og aldersgrupper?

Overordnede rammer for kørsler



Grundlæggende serviceniveauer for kørsler?

- Kontrakten i dag (uddrag):
 - **Afhentning/afsætning:** Kantsten til kantsten, med mindre andet er bestilt (chauffør skal hjælpe passagerer ind/ud af vognen ved behov)
 - **Ankomsttidspunkt:** Tidligst 10 min før bestilt tidspunkt
 - **Maksimal køretid:**
 - 60 min. for skoler/specialinstitutioner (75 min for borgere fra andre betalingskommuner)
 - 45 min. for genoptræning og vedligeholdende træning (dog 60 min ved > 20 km.)
 - Randers Kommune kan give særlig tilladelse til længere køretid
 - Borgere kan ved behov visiteres til fast chauffør, solokørsel og kørsel med en ledsager
- Perspektiver/inputs?



Forpligtelser/muligheder for frasigelser af kørsler?

- Kontrakten i dag: Pligt til at forestå kørsel af alle passagerer, dog med undtagelser:
 - Ad hoc kørsel (herunder aflastning), kørsel i ydertidspunkter, afstand > 40 km., kørsel med behov for trappetjener, m.fl.
- Perspektiver/inputs?

Overordnede rammer for kørsler

Frister for bestillinger, ændringer og afbestillinger af kørsler:

- Kontrakten i dag:
 - **Nye bestillinger og ændringer til eksisterende kørsler:**
 - Skoler/sociale institutioner: Senest tre hverdage inden kørslen
 - Genoptræning/vedligeholdende træning: Senest kl. 12 hverdagen før kørslen
 - **Afbestillinger af kørsler:**
 - Alle kørsler: Senest kl. 14 hverdagen før kørslen.
- Hvilke frister vil være fair og håndterbare for jer?



Sammensætning af pakker/delaftaler



Principper for opdeling af den samlede kørsel i delkontrakter?

- Kontrakten i dag: Fem delaftaler (gennemgået på tidligere plancher)
- Perspektiver/inputs – hvilke principper skal gælde kommende kontrakt?
 - Hvordan sikrer vi optimal udnyttelse af biler over dagen? Og er det et behov for jer?
 - Antal delaftaler/størrelse på delaftalerne?
 - Særlige hensyn i opdelingen:
 - Krav om hjælpemidler (behov for liftbiler)?
 - Muligheder for samkørsel på tværs af målgrupper?
 - Geografi (institutionsadresser/borgeradresser)?
 - Andet?



Prismodel og pris-/rabatstruktur

Kontrakten i dag:

- **Turpris:** fast, zonebestemt kilometerpris pr. passager pr. tur
 - Leverandøren ruteplanlægger
- **Tre zoner:** 0-10 km, 10-20 km og +20 km
- **Afstand:** Antal faktiske kilometer ml. afhentnings- og destinationsadresse, jf. Google Maps ruteberegning
- **Tillægspriser:**
 - Solokørsel: Fast zonebestemt pristillæg i kr.
 - Kørestol, transportkørestol og trappetjener: Fast pristillæg i kr.

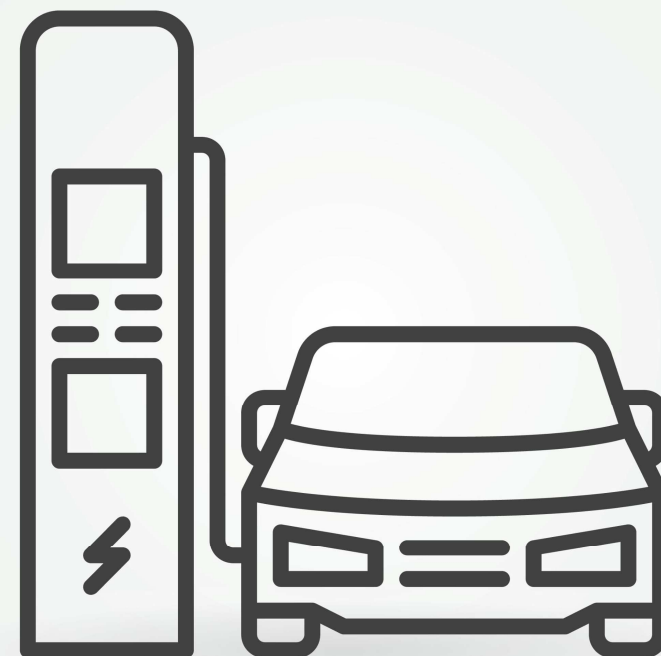
Perspektiver/inputs?

- Hvad kendetegner en god prismodel for jer?
- Hvilke elementer fra den nuværende prismodel bør vi fastholde?
 - Og hvilke elementer bør vi ændre?
- Håndtering af 'afvigende kørsel' i prismodellen?



Markedet for fossilfri køretøjer

- **Nuværende erfaringer med visiteret personbefordring i fossilfri køretøjer?**
- **Forudsætninger?**
 - Implementeringstid (herunder leveringstider på vogne)
 - Kontraktlængde
 - Ladeinfrastruktur
 - Trinvis indfasning af krav til nulemission?
 - Øvrige forudsætninger?
- **Øvrige opmærksomhedspunkter til udbudsproces og udbudsmateriale vedr. krav om fossilfri køretøjer?**
 - Prisniveau?
 - Krav om lift/kørsel med kørestole?
 - Krav om antal passagerer i vogne, inklusiv afstandskrav mellem passagerer?
 - Rækkevidde?
 - Øvrige opmærksomhedspunkter?



Implementeringsforløb

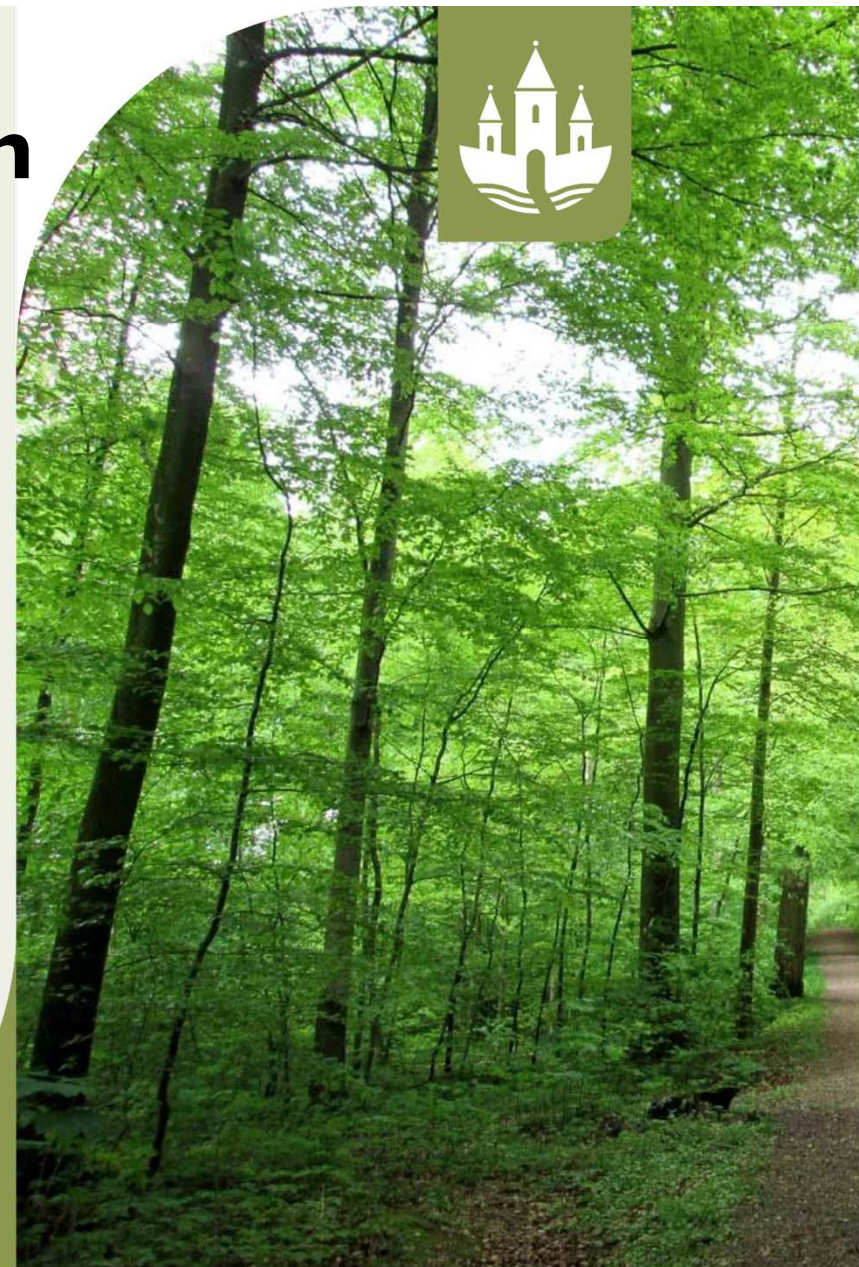


- Hvad er vigtige elementer i et implementeringsforløb for at sikre en god opstart?
 - Kommunikation mellem leverandør, Randers Kommune (Kørselskontoret, institutioner) og borgere/forældre/pårørende
 - Behov, format, timing?
 - Introduktion til opgaven: kontraktgennemgang, informationer/kørselsdata, andet?
 - Introduktion til systemer og arbejdsgange?
 - Andet?

Vejledning i udbudsprocessen

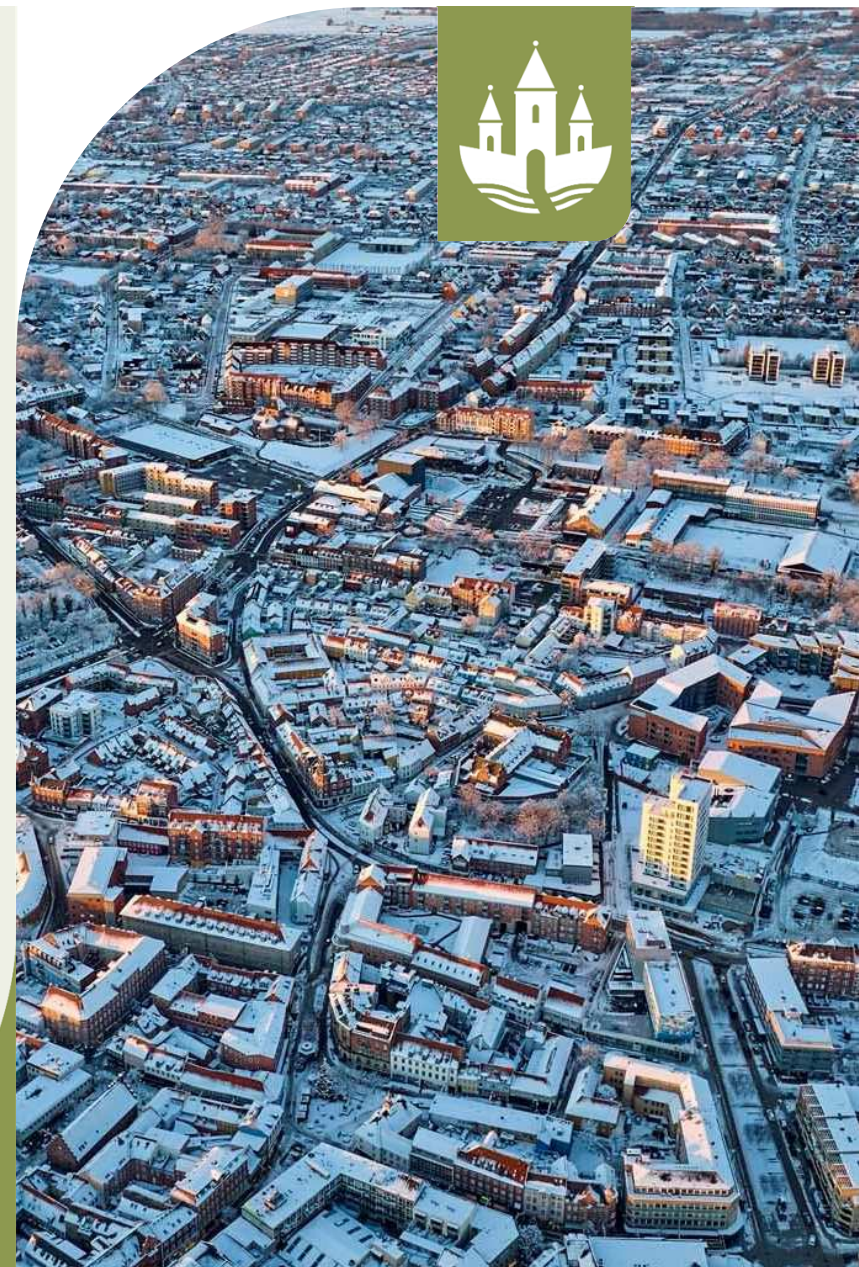
Vi forventer at gennemføre:

- Orienteringsmøde efter offentliggørelse af udbudsmaterialet,
 - Høring af udvalgte dele af udbudsmaterialet inden færdiggørelse og offentliggørelse.
-
- Hvordan understøtter/vejleder vi jer bedst i processen?
 - Hvad har I brug for fra os for at kunne afgive det bedst mulige tilbud?



Opsamling – øvrige inputs/pointer?

- Overordnede rammer for kørsler
- Sammensætning af pakker/delaftaler
- Prismodel og pris-/rabatstruktur
- Markedet for fossilfri køretøjer
- Implementeringsforløb
- Vejledning i udbudsprocessen?
- Øvrige temaer?



Afrunding og næste skridt

- Referat og plancher fra dialogmødet offentliggøres på:
<https://www.randers.dk/erhverv/udbud-og-leverandoer/udbud/>
- Spørgsmål/synspunkter kan eftersendes til projektleder Birgitte Wendelboe - birgitte.wendelboe@randers.dk

Næste skridt:

- Indsamling af inputs (institutioner, det politiske niveau m.fl.)
- Udarbejdelse af udbudsmateriale





**Mange tak for jeres
deltagelse**