



MILJØGODKENDELSE

El Recycling ApS, Hvedevej 10 og Hvedevej 28, 8920 Randers NV

Placering af El-Recycling markeret med rød omkreds



Dato: 9. december 2025

Sagsbehandler: Jeannette Rosager-Hansen

Miljøgodkendelse af listevirksomhed

i henhold til kap. 5 i miljøbeskyttelsesloven

Virksomhed:	El Recycling ApS
Beliggenhed:	Hvedevej 10 og 28, 8920 Randers NØ
CVR- og P-nummer	41170557 / 1025572846
Matr. nr.:	98q og 97ao, Randers Markjorder
Listebetegnelse:	K 212 og K 203. Anlæg for midlertidig oplagring og rekonditionering, herunder omlastning, omemballering eller sortering, af E-affald og batterier fra sådant affald, forud for nyttiggørelse eller bortskaffelse med en kapacitet for tilførsel af affald på 30 tons om dagen eller med mere end 4 containere med et samlet volumen på mindst 30 m3.
Godkendelsesdato:	9. december 2025
Godkendelsen omfatter:	Hele virksomheden.
Virksomheden ejes og drives af:	El Recycling ApS
Grunden ejes af:	Begge matrikler ejes af: Laje ApS (43186434) Søren Møllersvej 33, Følle, 8410 Rønde, l_riis@hotmail.com

Indholdsfortegnelse:

RESUME	4
1. MILJØGODKENDELSE	5
1.1 Godkendelsens grundlag.....	5
1.2 Vilkår for miljøgodkendelsen	6
1.2.1 Generelt	6
1.2.3 Indretning og drift.....	6
1.2.4 Beskyttelse af jord, grundvand og overfladevand	8
1.2.5 Luft	9
1.2.6 Støj	9
1.2.7 Lavfrekvent støj og infralyd.....	10
1.2.8 Vibrationer	11
1.2.9 Produceret Affald.....	12
1.2.11 Egenkontrol.....	13
2. VURDERING OG BEGRUNDELSE	14
2.1 Hovedhensyn ved meddelelse af godkendelsen.....	14
2.2 Placering og Fysisk Planlægning.....	15
2.3 Habitat, Natur og Fredede Arter	16
2.4 Miljøvurderingsloven	18
2.5 Forhold til anden relevant lovgivning	18
2.6 BAT	19
2.7 Standardvilkår	20
2.8 Indretning og drift.....	20
2.9 Luft	21
2.10 Støj, Lavfrekvent støj og infralyd, Vibrationer	21
2.11 Affald.....	22
2.12 Spildevand.....	22
3. TIDSBEGRÆNSNING OG RETSBESKYTTELSE	22
4. HØRING	23
5. OFFENTLIGGØRELSE og UNDERRETNING.....	23
7. KLAGEVEJLEDNING.....	23

RESUME

Godkendelse af El Recycling ApS Mirabellevej 2, 8930 Randers NØ

Virksomheden El Recycling ApS har ligget på adressen Hvedevej 28 siden 2022 og på Hvedevej 10 siden 2024. Idet virksomheden ønsker at udvide aktiviteterne til et omfang, der kræver miljøgodkendelse, er der 03.09.2025 indsendt ansøgning herom.

Ansøgningen er ikke vedlagt som bilag grundet form og omfang (genereret i Byg og Miljø), men kan ses ved henvendelse til Randers Kommune.

El Recycling indkøber, afhenter og modtager udtjente elektronik produkter, der sorteres til enten genbrug eller genanvendelse. Elektronikaffald til genbrug renses for data, rengøres og repareres og gen-sælges. Elektronikaffald til genanvendelse samles og videreformidles. Indsamling af elektronikaffald sker i samarbejde med bl.a. ELRETUR, en række virksomheder og kommuner, samt affaldsoperatører over hele landet. Herefter renoverer, opgraderer og rengør de enhederne og sælger dem igen som fungerende eller beskrevne defekte varer.

Da virksomheden ønsker at kunne modtage større mængder elektronikaffald, vokser virksomhedens aktiviteter til at høre under listepunkt K212 på Godkendelsesbekendtgørelsens¹ bilag 2. For så vidt angår batterier fra E-affald hører aktiviteterne under listepunkt K203 på bekendtgørelsens bilag 2.

Begge listepunkter er omfattet af Miljøstyrelsens standardvilkår, som findes i Standardvilkårsbekendtgørelsen². Randers Kommune har derfor taget udgangspunkt i disse, og indført øvrige vilkår i henhold til Godkendelsesbekendtgørelsen.

På baggrund af ansøgningen og de oplysninger, der i øvrigt foreligger i sagen, herunder Randers Kommunes kendskab til virksomheden og området i øvrigt, har Randers Kommune foretaget en konkret og samlet vurdering af virksomhedens drifts- og forureningsforhold. Det er konkluderet, at indretningen og driften lever op til intentionerne i miljøbeskyttelsesloven, herunder bestemmelserne vedrørende anvendelse af den mindst forurenende teknologi og de bedst miljøbeskyttende foranstaltninger.

Randers Kommune vurderer på baggrund af ovenstående, at en godkendelse af El Recycling ApS på den konkrete placering og under de anførte vilkår ikke vil give anledning til uacceptable påvirkninger af omgivelserne, og at virksomheden vil kunne drives uden væsentlige gener for omgivelserne, når driften sker i overensstemmelse med miljøgodkendelsens vilkår.

¹ BEK nr. 1027 af 02/09/2024 om godkendelse af listevirksomhed.

² BEK nr. 209 af 15/11/2021 om standardvilkår i godkendelse af listevirksomhed.

1. MILJØGODKENDELSE

1.1 Godkendelsens grundlag

På grundlag af oplysningerne i den fremsendte ansøgning om miljøgodkendelse meddeler Randers Kommune hermed miljøgodkendelse af El Recycling ApS på Hvedevej 10 og 28, 8920 Randers NV efter §33 i Miljøbeskyttelsesloven³.

Godkendelsen gælder på de i afsnit 1.2 fastsatte vilkår og med de forudsætninger, der er angivet i virksomhedens ansøgning.

I tillæg til denne godkendelses vilkår gælder Elektronikaffaldsbekendtgørelsens krav. Bekendtgørelsen fastsætter specifikke krav til at bringe elektrisk og elektronisk udstyr i omsætning samt håndtering og sporbarhed af affald af elektrisk og elektronisk udstyr.

Virksomheden er omfattet af listepunkt K212 og K203 (for så vidt angår batterier) med følgende ordlyd:

***K 212:** Anlæg for midlertidig oplagring af ikke-farligt affald eller affald af elektrisk og elektronisk udstyr forud for nyttiggørelse eller bortskaffelse med en kapacitet for tilførsel af affald på 30 tons om dagen eller med mere end 4 containere med et samlet volumen på mindst 30 m³, bortset fra anlæg omfattet af listepunkt 5.5 i bilag 1 til bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed eller listepunkt K 211 i bilag 2 til bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed.*

Rekonditionering, herunder omlastning, omemballering eller sortering af ikke-farligt affald eller affald af elektrisk og elektronisk udstyr forud for nyttiggørelse eller bortskaffelse med en kapacitet for tilførsel af affald på 30 tons om dagen eller med mere end 4 containere med et samlet volumen på mindst 30 m³, bortset fra anlæg omfattet af listepunkt 5.1 d i bilag 1 til bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed eller listepunkt K 211 i bilag 2 til bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed.

***K 203:** Anlæg for midlertidig oplagring af farligt affald forud for nyttiggørelse eller bortskaffelse med en kapacitet på mindre end eller lig med 50 tons, bortset fra anlæg omfattet af listepunkt K 209, K 210, K 211 eller K 212 i bilag 2 til bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed.*

Rekonditionering, herunder omlastning, omemballering eller sortering af farligt affald forud for nyttiggørelse eller bortskaffelse med en kapacitet på 10 tons/dag eller derunder, bortset fra de under listepunkt K 209, K 210, K 211 eller K 212 i bilag 2 til bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed nævnte anlæg.

Vilkårene i miljøgodkendelsen er som udgangspunkt baseret på standardvilkårene for listepunkt K 212 i Standardvilkårsbekendtgørelsen med de afvigelser, som fremgår af afgørelsens kapital 2. Herudover er relevante standardvilkår for listepunkt K203 indført for så vidt angår batterier. Ikke-relevante standardvilkår er udeladt, ligesom enslydende eller lignende vilkår er

³ LBK nr. 1093 af 11/10/2024 om lov om miljøbeskyttelse.

sammenskrevet. Vilkår ud over standardvilkår er begrundet i afgørelsens kapitel 2.

Efter hvert vilkår er angivet i parentes, hvilket standardvilkår der er tale om. For eksempel angiver K212-2, at dette er standardvilkår nr. 2 for listepunkt K212.

1.2 Vilkår for miljøgodkendelsen

1.2.1 Generelt

1. Et eksemplar af denne godkendelse skal til enhver tid være tilgængelig på virksomheden. Driftsansvarlige skal være bekendt med alle vilkår, og ansatte skal være bekendt med de vilkår, der angår deres arbejdsområder.
2. Randers Kommune, industrimiljø (herefter tilsynsmyndigheden) skal straks orienteres om følgende forhold:
 - Ejerskifte af virksomhed og/eller ejendom.
 - Hel eller delvis udskiftning af driftsansvarlige.
 - Virksomhedens aktiviteter ophører eller ændres.
3. Ved driftsophør skal virksomheden forinden orientere tilsynsmyndigheden herom og træffe de nødvendige foranstaltninger for at undgå forureningsfare og for at efterlade stedet i tilfredsstillende tilstand. (K212-1 og K203-1)
4. Hvor der i vilkårene anvendes betegnelsen »befæstet areal« menes en fast belægning, der giver mulighed for opsamling af spild og kontrolleret afledning af nedbør. Hvor der i vilkårene anvendes betegnelsen »tæt belægning« menes en fast belægning, der i løbet af påvirkningstiden er uigennemtrængelig for de forurenende stoffer, der håndteres på arealet. (K212-2 og K203-2)

1.2.3 Indretning og drift

5. Tilsynsmyndigheden skal straks underrettes om driftsforstyrrelser eller uheld, der medfører forurening af omgivelserne eller indebærer en risiko for det. En skriftlig redegørelse for hændelsen skal være tilsynsmyndigheden i hænde senest en uge efter, at denne er sket. Det skal fremgå af redegørelsen, hvilke tiltag der vil blive iværksat for at hindre lignende driftsforstyrrelser eller uheld i fremtiden.
6. Hvis der sker uheld eller driftsforstyrrelser, der kan have indvirkning på det eksterne miljø, skal Randers Kommune hurtigst muligt kontaktes på tlf. 89 15 15 15.
Ved større uheld, hvor en omgående indsats er påkrævet for at modvirke fare for omgivelser eller miljø, underrettes alarmcentralen på tlf. 1-1-2.
7. Virksomheden skal altid være bemandet, når den er åben for aflevering af farligt affald. (K203-3)

8. Uden for arbejdstid skal alle oplag af elektronik, affald og batterier være utilgængelige for uvedkommende ved aflåsning af relevante bygninger og containere. (K203-4)
9. Virksomheden skal have nedskrevne driftsinstrukser og -procedurer vedrørende:
 - Modtagelse, oplagring, omlastning, omemballering og/eller sortering af elektronikaffald og batterier, herunder sikkerhedsforanstaltninger i forbindelse hermed.
 - Betjening af eventuelle maskiner, anlæg, mv.
 - Procedurer for rengøring af emballage, containere, køretøjer, andet udstyr, befæstede og tætte arealer samt evt. spildbakker og lignende.
 - Virksomhedens egenkontrol.
 - Procedurer i forbindelse med driftsforstyrrelser og uheld.

Instrukser og procedurer skal fremsendes til tilsynsmyndighedens orientering senest 1 måned efter modtagelsen af godkendelsen eller idriftsættelsen af virksomheden. Instrukser og procedurer skal være tilgængelige for personalet. (K203-5 og K212-3)

Modtagelse af affald

10. Ved modtagelsen af elektronikaffald og batterier skal virksomheden straks kontrollere og vurdere emballeringen, oplysninger om affaldets klassificering og art samt eventuel deklarering og mærkning af affaldet. Hvis virksomheden vurderer, at oplysningerne er utilstrækkelige, skal den umiddelbart, så vidt det er muligt, indhente de nødvendige oplysninger. (K212-5 og K203-6)
11. Affaldet skal ved modtagelsen hurtigst muligt, dog senest indenfor 3 dage, placeres i de dertil beregnede affaldsområder, containere, båse eller beholdere. (K212-5)
12. Virksomheden må kun modtage og opbevare nedenstående arter og fraktioner af affald og farligt affald i de mængder, der angives, jf. tabel 1. Opbevaringen skal ske i henhold til de eventuelle særlige krav til opbevaring, der fremgår af tabellen og øvrige vilkår. (K203-9 og K212-4)

Tabel 1: Oversigt over tilladte affaldstyper

Affaldsfraktion	Maksimalt oplag	Eventuelle særlige krav til opbevaring:
Elektronik-affald	80 tons	Indendørs

Batterier	0,5 tons	Indendørs i spændbåndsfade der sikrer at evt. opstået brand ikke kan sprede sig.
Affald sorteret ud af ovenstående fraktioner	20 tons	Indendørs

13. Hvis virksomheden modtager affald, der ikke kan identificeres eller ikke er omfattet af virksomhedens miljøgodkendelse, og som det ikke umiddelbart er muligt at henvise til en anden affaldsmodtager, skal affaldet placeres i et særskilt oplagsområde. Virksomheden skal herefter hurtigst muligt kontakte tilsynsmyndigheden og orientere om affaldet og drøfte videre miljømæssig forsvarlig håndtering. (K212-6 og K203-7 og K203-8)

Oplagring og håndtering

14. Oplagring, omlastning, omemballering eller sortering af elektronik og batterier skal ske indendørs på arealer med tæt belægning, der er uigennemtrængeligt for de forurenende stoffer og uden gulv afløb. (K212-7, K203-16 og K203-44)
15. Oplagsområder til batterier skal være indrettet og afmærket, så det enkelte område er tydeligt afgrænset, og så det klart fremgår, hvor de forskellige batterier/batteridele skal opbevares. (K203-10)
16. Alle emballager til elektronik og batterier skal være egnede til opbevaringen og forsynede med tydelig mærkning. (K203-12)
17. Containere med lette materialer skal være lukkede eller overdækkede for at hindre, at materialer giver anledning til flugt. (K212-7)

1.2.4 Beskyttelse af jord, grundvand og overfladevand

18. Frembragt farligt affald som f.eks. spildolie skal opbevares under overdækning i form af tag, presenning eller lignende og beskyttet mod vejrlig på en tæt belægning. Oplagspladsen skal være indrettet således, at spild kan holdes inden for et afgrænset område og uden mulighed for afløb til jord, grundvand, overfladevand eller kloak. Området skal kunne rumme indholdet af den største beholder, der opbevares. (K212-25, K203-37 og K203-40)
19. I tilfælde af brand skal relevante afløbsventiler lukkes med henblik på opsamling af slukningsvand på virksomheden. Slukningsvand skal bortskaffes efter kommunens anvisninger. (K203-50)

1.2.5 Luft

20. Virksomheden må ikke give anledning til lugt- eller støvgener uden for virksomhedens område, som efter tilsynsmyndighedens vurdering er væsentlige for omgivelserne. Tilsynsmyndigheden kan, hvis der konstateres væsentlige støvgener, kræve, at støvende oplag overdækkes eller befugtes, eller at der etableres afskærmning eller befugtning af knusnings-, presnings- eller neddelingsaktiviteter. (K212-8)
21. Hvis der etableres mekanisk ventilation fra bygning eller hal, hvor der opbevares eller håndteres affald, skal afkastet være opadrettet og føres mindst 1 meter over tagryg på det tag, hvor afkastet er placeret. Afkast fra punktudsugninger fra bygning eller hal skal være opadrettede og føres mindst 1 meter over tagryg på det tag, hvor afkastet er placeret. (K212-10)

1.2.6 Støj

22. Virksomhedens samlede bidrag til det udendørs målte ækvivalente, korregerede støjniveau i dB(A) må ikke overskride følgende grænser for de nævnte områdetyper uden for virksomhedens grund:

Tabel 2: Støjgrænser for de forskellige områder omkring virksomheden. De angivne værdier er energiekvivalente, korregerede, A-vægtede lydstyrkeniveauer i dB(A) re 20 uPa.

Områdetyper:	Ma.-fre. kl. 07-18 Lør. kl. 07-14	Ma.- fre. kl. 18- 22 Lør. kl. 14-22 Søn- og helligdg. kl. 07-22	Alle dage kl. 22-07	Maksimal peak-støj kl. 22-07.
Erhvervsområder	60	60	60	-
Ved eventuelle boliger i dette område	55	45	40	55
Etageboliger	50	45	40	55
Boligområder, åben og lav bolig bebyggelse	45	40	35	50

23. Ved tydelig hørbare impulser eller toner i en støjemission skal der medregnes et tillæg på 5 dB(A) til det målte støjniveau.

Kontrolvilkår

24. Hvis tilsynsmyndigheden skønner det nødvendigt, skal virksomheden lade foretage støjemissionsmålinger eller støjeregninger der viser, at støjvilkårene er opfyldte. Dette kan maksimalt kræves en gang pr. år.

25. Hvis støjmålinger eller -beregninger viser overskridelser af de stillede støjvilkår, skal virksomheden sammen med målerapporten fremsende en handlingsplan der beskriver, hvilke tiltag virksomheden vil igangsætte, for at vilkårene fremover kan overholdes, samt en tidsplan herfor. Tilsynsmyndigheden kan herefter forlange fornyede støjmålinger eller -beregninger.

Måleforudsætninger

26. Målinger skal udføres som akkrediteret teknisk prøvning af et akkrediteret laboratorium eller af et laboratorium, som beskæftiger personer, der er certificeret til at udføre "Miljømåling ekstern støj".
27. Målingen skal udføres, når arbejdsprocesserne er i fuld drift og skal foretages efter de retningslinjer, der er angivet i Miljøstyrelsens vejledning nr. 5/1984 om ekstern støj fra virksomheder, afsnit 7 og 9 samt Miljøstyrelsens vejledning nr. 6/1984 om måling af ekstern støj fra virksomheder.
28. Støjberegninger skal udføres efter de retningslinjer, der fremgår af Miljøstyrelsens vejledning nr. 5/1993 om beregning af ekstern støj fra virksomheder.
29. Resultatet af de udførte beregninger/målinger skal rapporteres i overensstemmelse med retningslinjerne for "Miljømåling - ekstern støj". Kopi af dokumentationen skal straks sendes til tilsynsmyndigheden.

1.2.7 Lavfrekvent støj og infralyd

30. Virksomhedens samlede bidrag til det indendørs målte støjniveau må ikke overskride følgende grænse for lavfrekvent støj og infralyd [dB re 20 µPa].

Tabel 3: Grænser for lavfrekvent støj og infralyd, målt indendørs. Støjgrænserne gælder for ækvivalentniveauet over et måletidsrum på 10 minutter, hvor støjen er kraftigst.

Anvendelse	A-vægtet lydtrykniveau (10-160 Hz), dB	G-vægtet infralyd-niveau, dB
Beboelsesrum, herunder i børneinst. og lignende kl. 07.00-18.00 / kl. 18.00-07.00	25 / 20	85 / 85
Kontorer, undervisningslokaler og andre lignende støjfølsomme rum	30	85
Øvrige rum i virksomheder	35	90

Ovennævnte støjgrænser gælder indendørs i det mest støjbelastede rum i bygning udenfor ejendommens grund. Støjgrænserne gælder for ækvivalentniveauet over et måletidsrum på 10 min, hvor støjen er kraftigst.

I tilfælde, hvor støjen er impulsagtig, skal der medregnes et tillæg på 5 dB(A) til det målte støjniveau.

Kontrolvilkår

31. Hvis miljømyndigheden skønner det nødvendigt, skal virksomheden dokumentere, at godkendelsens krav til lavfrekvent støj og infralyd er opfyldt. Dette kan maksimalt kræves en gang pr. år.
32. Hvis målinger viser overskridelser af de stillede vilkår, skal virksomheden sammen med målerapporten fremsende en handlingsplan der beskriver, hvilke tiltag virksomheden vil igangsætte for at vilkårene fremover kan overholdes samt en tidsplan herfor. Miljømyndigheden kan herefter forlange fornyede målinger.

Måleforudsætninger

33. Støjmålingen skal udføres af et firma, som er akkrediteret af DANAK eller godkendt af Miljøstyrelsen til at udføre målinger af lavfrekvent støj og infralyd.
34. Målingen, der skal udføres på et tidspunkt, hvor hele virksomheden er i fuld drift, skal foretages efter de retningslinjer, der er angivet i miljøstyrelsens orientering nr. 9/1997 om lavfrekvent støj, infralyd og vibrationer i eksternt miljø, afsnit 3.4
35. Resultatet af de udførte beregninger/målinger skal rapporteres i overensstemmelse med de generelle forskrifter i Miljøstyrelsens vejledning nr. 6/84 og med kravene til "Miljømåling - eksternt støj". Kopi af dokumentationen skal straks sendes til miljømyndigheden.

1.2.8 Vibrationer

Kommentar [AN1]: Mangler der et generelt vilkår - lidt som vilkår 30?

Tabel 4: Grænser for vibrationer, dB re 10^{-6} m/s². Vibrationerne gælder for det maksimale KB-vægtede accelerationsniveau med tidsvægtning S.

Anvendelse	Vægtet accelerationsniveau L_{aw} i dB
Boliger i boligområder (hele døgnet) Boliger i blandet bolig/erhvervsområder kl. 18-7 Børneinstitutioner og lignende.	75
Boliger i blandet bolig/erhvervsområde kl. 7-18 Kontorer, undervisningslokaler, o.l.	80

Anvendelse	Vægtet accelerationsniveau L_{aw} i dB
Erhvervsbebyggelse	85

Ovennævnte grænser gælder for det maksimale KB-vægtede accelerationsniveau med tidsvægtning S, indendørs i det mest vibrationsbelastede rum i bygning udenfor ejendommens grund.

Kontrolvilkår

36. Hvis miljømyndigheden skønner det nødvendigt, skal ejeren dokumentere, at godkendelsens krav til vibrationer er opfyldt. Dette kan maksimalt kræves en gang pr. år.
37. Hvis målinger viser overskridelser af de stillede vilkår, skal virksomheden sammen med målerapporten fremsende en handlingsplan der beskriver, hvilke tiltag virksomheden vil igangsætte for at vilkårene fremover kan overholdes samt en tidsplan herfor. Miljømyndigheden kan herefter forlange fornyede målinger.

Måleforudsætninger

38. Støjmålingen skal udføres af et firma, som er akkrediteret af DANAK eller godkendt af Miljøstyrelsen til at udføre målinger af vibrationer.
39. Målingen, der skal udføres på et tidspunkt, hvor hele virksomheden er i fuld normal drift eller når udpegede evt. kilder er i fuld normal drift, skal foretages efter de retningslinjer, der er angivet i miljøstyrelsens orientering nr. 9/1997 om lavfrekvent støj, infralyd og vibrationer i eksternt miljø, afsnit 4.3.
40. Resultatet af de udførte beregninger/målinger skal rapporteres i overensstemmelse med de generelle forskrifter i Miljøstyrelsens vejledning nr. 6/84 og med kravene til "Miljømåling - eksternt støj". Kopi af dokumentationen skal straks sendes til miljømyndigheden.

1.2.9 Produceret Affald

41. Affald, der spildes, skal opsamles samme dag og anbringes i de dertil indrettede containere eller affaldsområder. (K212-13)
42. Filterstøv skal opsamles straks og opbevares i en tæt lukket beholder, der er mærket med indhold. (K212-13 fortsat)
43. Spild af olie, kemikalier og farligt affald (herunder grus, savsmuld eller lignende anvendt til opsugning) skal opsamles straks og opbevares og bortskaffes som farligt affald. Der skal til enhver tid forefindes opsugningsmateriale på virksomheden. (K212-14 og K203-34)

44. Opsamlet spild af farligt affald inkl. eventuelt opsugningsmateriale, rester fra filtrering af farligt affald samt affald fra rengøring af emballager, containere, køretøjer, tanke eller andet udstyr til farligt affald skal håndteres som farligt affald. Der skal til enhver tid forefindes opsugningsmateriale på virksomheden. (K203-36)

1.2.11 Egenkontrol

45. Virksomheden skal løbende og mindst 1 gang årligt gennemføre en kontrol for revner, lunger og andre skader af befæstede arealer og tætte belægninger, stationære containere, egne transport-beholdere, spildbakker og lignende. Utætheder skal udbedres, så hurtigt som muligt efter at de er konstateret. (K212-26 og K203-52)
46. Tilsynsmyndigheden kan kræve, at virksomheden lader en uvildig sagkyndig foretage kontrollen i vilkår 45, dog højst 1 gang hvert tredje år. (K212-27 og K203-54)

Driftsjournal

47. Virksomheden skal føre en driftsjournal med angivelse af:
- Løbende registrering af art, fraktion og mængde af modtaget farligt affald med angivelse af navn og adresse samt CVR- og P-nummer på de virksomheder, hvorfra affaldet er kommet.
 - Dato for og resultat af inspektioner samt eventuelt foretagne udbedringer af befæstede arealer og tætte belægninger, gulve, spildbakker mv.
 - Dato for hvornår der er modtaget affald, der ikke er omfattet af virksomhedens miljøgodkendelse, og hvordan det blev håndteret og bortskaffet.
 - Dato for og resultat af kontrol af eventuelle kontrol-, alarm- og sikringssystemer.
 - Tidspunkter for vedligeholdelse og servicering af filter, herunder udskiftning af filterposer.
 - Dato for og resultat af eventuelle uvildige eftersyn af tætte belægninger, befæstede arealer og gulve, spildbakker og lignende, samt eventuelle foretagne forbedringer.

Ved udgangen af hvert kvartal registreres mængden af hver af de oplagrede affaldsfraktioner jf. vilkår 12. Oplysningerne indføres i journalen. Driftsjournalen skal opbevares på virksomheden i mindst 5 år og skal være tilgængelig for tilsynsmyndigheden. (K212-28 og K203-56)

2. VURDERING OG BEGRUNDELSE

2.1 Hovedhensyn ved meddelelse af godkendelsen

Randers Kommune vurderer, at virksomheden kan drives på stedet i overensstemmelse med planlægningen for området, samt at virksomheden kan overholde godkendelsens vilkår.

Godkendelsens vilkår er stillet med udgangspunkt i ansøgningens beskrivelser og de bekendtgørelser, der knytter sig til de produkttyper, der håndteres på virksomheden.

I de følgende afsnit i kapitel 2 uddybes og begrundes kommunens vurdering.

Uddrag af virksomhedens redegørelse i ansøgningsmaterialet:

Vores forretningsmodel modtager elektronik-skrot fra en række leverandører og som vi efter modtagelse opdeler i hhv. genbrugelige produkter og produkter, der er bedre egnet til genanvendelse. Virksomheden har tidligere været drevet fra anden adresse (Mirabellevej) indtil indretning på nuværende adresse og med tilføjelse af bygning på Hvedevej 10 blev en samlet del af forretningsgange i virksomheden (fra modtagelse gennem sortering/klargøring/reparation til lager/forsendelse).

Produkter til genbrug sættes til salg på f.eks. online-plattform, i egen butik eller solgt via egen hjemmeside.

Produkter til genanvendelse adskilles i mindre fragmenter/komponenter, der så afhentes af anden affaldsoperatør med det sigte at lade sådanne råmaterialer indgå i ny fremstilling.

Vi håndterer mindre mængder batteri-affald ligesom visse batterier på modtaget håndværktøj sættes i genanvendelse.

Vi indgår i samarbejde med El-retur om modtagelse af elektronik-skrot og er underlagt interne regler m.v. i aftale grundlaget med denne organisation.

Virksomheden opererer fra mandag kl. 7 til ca. 15 på ugens hverdage og der tilkøres med egen varebil til rampe samt at vi modtager diverse materiale-leverancer fra transportfirmaer. Forsendelse sker i form af afhentning af wrappede paller. Vi overholder grænseværdierne jf. K212 og modtager kun meget små mængder batterier til genanvendelse (K203).

Der er ingen støjende eller på anden måde forurenende/udledende proces på adresserne, der kan påvirke miljøet udover at medarbejdere og transportører kører til og fra adressen i hhv. benzin-/dieselmotorer for aflæsning/afhentning af gods på paller/i metalbure o.lign. Til intern håndtering benyttes el-drevet gaffeltruck, der lejlighedsvis kører mellem nr. 10 og nr. 28.

Internt er vi underlagt arbejdsmiljøregler, der overholdes som befordrende for et godt og sundt arbejdsmiljø på de enkelte arbejdsstationer. Tilkørsel i form af

medarbejder-biler (ca. 10-12 medarbejdere benytter bil til og fra arbejdspladsen, hvor af 2 elbiler). Øvrige medarbejdere er typisk med offentlig transport, scooter/knallert eller cykel/gå.

2 egne varebiler tilkører med containere løbende og der afhentes færdigpakkede paller af GLS 2-3 gange pr. uge (typisk omkring kl. 14.00). Varetilkørsel sker mellem kl. 07-10 på hverdage.

Råvarer (genbrugelige og genanvendelige produkter) er ca. 300 tons/år. Modtaget elektronik-skrot m.v. indberettes til MST. Der modtages mindre mængder batterier, håndværktøj og el-drevne haveredskaber. Der vedhæftet seneste CO2-regnskab for virksomheden som dokumentation for energiforbrug m.v.

Vi er underlagt ISO9001, ISO14001, ISO27001 og ISO45001 der hver afdækker miljømæssige risici og de præventive handlinger der skal bidrage til at undgå ulykker på arbejdspladsen. Vi behandler ingen form for flydende kemikalier i mængder der kan udgøre en miljømæssig risiko for nedsivning.

ISO-certificeringen omfatter bl.a. registrering af evt. processer der ikke følger standarden og på den måde er baggrund for kontinuerlig forbedring og risiko-afdækning både internt og eksterne forhold.

Der sker INGEN sammenblanding af produkter eller omemballering.

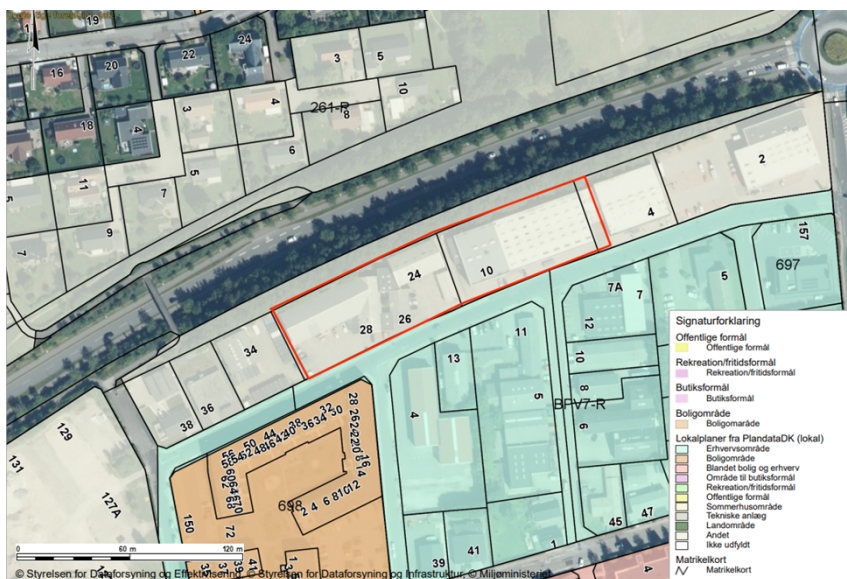
Farlige affaldsfraktioner	Forventet årlig mængde	Forventet maksimalt oplag af væsentlige affaldsfraktioner	Opbevaringsform, herunder om affaldet ønskes opbevaret i det fri eller på befæstet areal.	Oplagsområde(r) eller tanke
Elektronik skrot	360-400	80 ton	indendørs betongulv	betongulv/metalhylder
Batterier	2-5 tons	0,5 ton	indendørs betongulv	spændelågsfade

Vi håndterer / sorterer alene batterier fra affaldsstrømme og placerer disse i godkendte spændelågsfade og som er oplagret **et** sted i modtagelsen forud for løbende afhentning (når mængder overstiger 5-6 spændelågsfade a hver ca. 120 kg). Vi oplagrer IKKE på udendørs arealer.

Det samlede ansøgningsmateriale kan rekvireres ved kommunen.

2.2 Placering og Fysisk Planlægning

Virksomheden er placeret i Kommuneplanrammeområde "1.02.E.4 – Hvedevej", i et område udlagt til let industri og håndværk. Lokaliteten og dets nærområde er omfattet af erhvervsområde-lokalplan "261-R - Langs Ringboulevarden".



Figur 1: Oversigt over lokalplaner og områdetyper omkring virksomheden. Virksomheden er angivet med rød omkreds.

Randers Kommune vurderer, at virksomheden er placeret og kan drives i overensstemmelse med gældende fysiske og planmæssige rammer, da virksomheden er beliggende i erhvervsområde for let industri og håndværk.

Området er omfattet af kommunens Spildevandsplan kloakopland E23.1 og området er fælleskloakeret. Det vil sige, at regnvand og spildevand ledes i fælles ledning til offentligt renseanlæg.

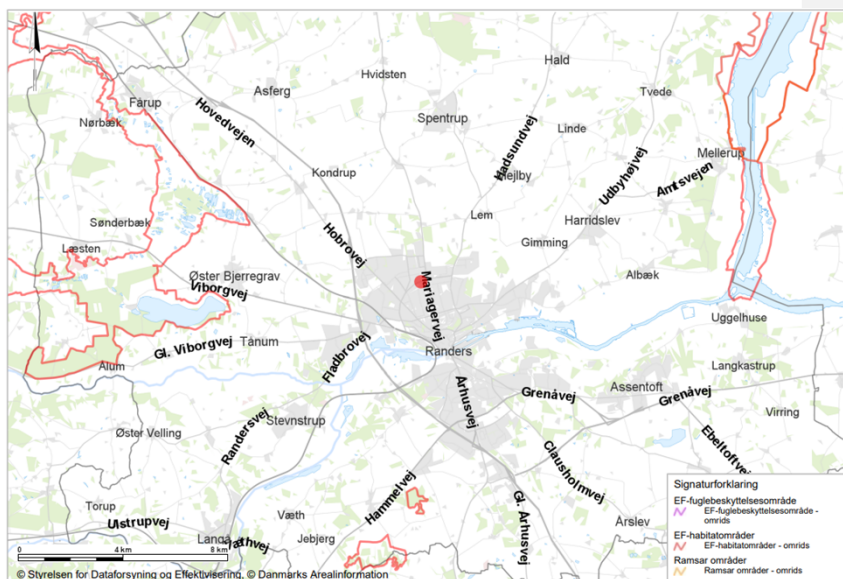
Virksomheden ligger *udenfor* BNBO (BoringsNære BeskyttelsesOmråder), NFI og SFI (Følsomme Indvindingsområder), IO (IndsatsOmråder), IOL (IndvindingsOpLande til almene vandværker) og OSD (Områder med Særlige Drikkevandsinteresser).

Hvedevej 10 og dele af Hvedevej 28 er kortlagt for jordforurening på vidensniveau 1, såkaldt V1-kortlægning. Det betyder, at Region Midtjylland har samlet informationer om historiske aktiviteter på ejendommene og har områdeklassificeret på baggrund af at disse aktiviteter omfattede vulkanisering og maskinindustri. Jordforurening kan ikke udelukkes. Randers Kommune vurderer, at kortlægningen ikke har betydning for virksomhedens aktiviteter, og at virksomhedens aktiviteter under de i godkendelsen anførte vilkår ikke vil påvirke en eventuel jordforurening fra tidligere aktiviteter.

2.3 Habitat, Natur og Fredede Arter

Godkendelse af virksomheder efter miljøbeskyttelsesloven skal vurderes i henhold til Habitatbekendtgørelsen, jf. § 8, stk 7. pkt. 6.

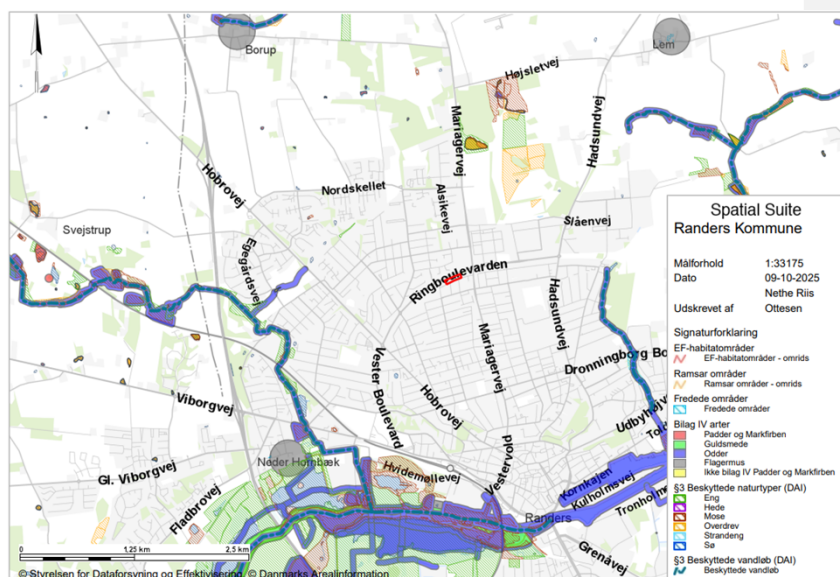
Ca. 8,0 km vest for virksomheden ligger nærmeste Natura 2000 område, der omfatter EF-habitatområde. Derudover ligger der også Natura 2000 områder syd og øst for virksomheden. Se figur 2.



Figur 2: Oversigt over Natura2000 områder omkring virksomheden. Virksomheden er angivet med rød plet midt på kortet.

Randers Kommune vurderer, at virksomhedens aktiviteter ikke kan give anledning til negative påvirkninger af området på grund af virksomhedens begrænsede miljøaftryk og afstanden til sårbare områder. Vurderingen bygger desuden på, at virksomhedens yderst begrænsede emissioner er reguleret tilfredsstillende jf. øvrige afsnit i afgørelsens kapitel 2.

Virksomhedens arealer vurderes konkret heller ikke at rumme forekomster eller potentielle levesteder for beskyttelseskrævende arter efter Naturbeskyttelseslovens § 29a (og habitatdirektivets bilag IV).



Figur 3: Oversigt over forekomsten af beskyttede naturtyper og arter omkring virksomheden. Virksomheden er angivet med rød omkreds midt i billedet.

Det er således Randers Kommunes samlede vurdering, at virksomhedens aktiviteter ikke vil kunne medføre væsentlig påvirkning af Natur 2000 områder eller bilag IV arter. Der er derfor ikke foretaget yderligere konsekvensvurdering.

2.4 Miljøvurderingsloven

Randers Kommune har 9. december 2025 truffet særskilt afgørelse om, at virksomhedens etablering og drift må antages ikke at påvirke miljøet væsentligt og derfor ikke skal miljøvurderes yderligere efter miljøvurderingsloven.

2.5 Forhold til anden relevant lovgivning

Risikobekendtgørelsen

EU's Sevesodirektiv, der er implementeret i risikobekendtgørelsen⁴, har til formål at forebygge større uheld og imødegå konsekvenserne af disse. Målet er at beskytte både mennesker og miljø. Direktivet er indarbejdet i Risikobekendtgørelsen, som omfatter industrivirksomheder der fremstiller, opbevarer eller bruger store mængder af giftige, brandfarlige eller eksplosionsfarlige stoffer.

Virksomheden har ikke oplag af relevante stoffer over risikobekendtgørelsens tærskelværdier.

PRTR

⁴ BEK. nr. 372 af 25.04.2016 om kontrol med risikoen for større uheld med farlige stoffer

Visse virksomheder, er forpligtede til at afgive miljøoplysninger i henhold til PRTR-forordningen. Forordningen er implementeret i dansk lovgivning gennem PRTR-bekendtgørelsen⁵, men denne refererer til forordningens bilag.

De virksomheder, som er omfattet af forordningen, står opført på listen på bilag I i forordningen. Virksomhederne er typisk af en vis størrelse, og tærskelværdien er angivet på listen. Hvilke forurenende stoffer, der skal afgives miljøoplysninger om, fremgår af bilag II i forordningen. Også her er der en tærskelværdi, og kun hvis virksomhedens forbrug overstiger tærskelværdierne i bilaget, skal virksomheden afgive oplysninger. De nøjagtige krav til indberetningen står i artikel 5 i forordningen.

De forurenende stoffer, der skal indrapporteres, er begrænset til udledning af 91 forurenende stoffer. Hvert stof har en tærskelværdi, for hvilke udledninger over denne skal indberettes. De 91 forurenende stoffer og deres grænseværdier kan læses i bilag II i PRTR-forordningen.

Udover de 91 forurenende stoffer, skal affald også indrapporteres. Tærskelværdierne for affald er flg.:

- 2 tons/år for farligt affald.
- 2.000 tons/år for ikke-farligt affald.

Virksomheden indberetter via www.virk.dk.

Elektronikaffaldsbekendtgørelsen

Virksomheden er omfattet af Elektronikaffaldsbekendtgørelsen, som **gælder i tillæg** til denne miljøgodkendelse.

Bekendtgørelsen regulerer håndteringen af elektronikaffald i Danmark og har til formål at sikre korrekt indsamling, behandling og genanvendelse af elektriske og elektroniske produkter, når de er udtjente eller defekte. Bekendtgørelsen gælder for både producenter, importører og distributører af elektronik, samt for forbrugere, der skal aflevere deres elektronikaffald på godkendte indsamlingssteder. Formålet er at reducere miljøpåvirkningen og fremme genanvendelse af materialer som metaller, plastik og farlige stoffer, der kan være til skade for både miljø og sundhed.

Der er blandt andet krav om sporbarhed af elektrisk og elektronisk udstyr, og andre håndteringskrav.

2.6 BAT

BAT står for Bedste Anvendelige Teknologi eller Teknik.

EU-kommissionen udgiver og reviderer løbende såkaldte BREF-dokumenter (BAT reference dokumenter), som samler viden om tilgængelige teknikker til mindskning af forurening indenfor forskellige brancher og processer. Disse

⁵ BEK nr. 1941 af 04/10/2021 om et register over udledning og overførsel af forurenende stoffer (PRTR)

BAT-referencer/konklusioner gælder obligatorisk for virksomheder på Godkendelsesbekendtgørelsens bilag 1.

For virksomheder på Godkendelsesbekendtgørelsens bilag 2 gælder⁶ i stedet Miljøstyrelsens standardvilkår, hvis sådanne er indført for virksomhedstypen.

Da virksomheden netop er underlagt Miljøstyrelsens standardvilkår for listepunkt K212 (og K203 for så vidt angår batterier), har Randers Kommune indført relevante vilkår som værende BAT på området.

Randers Kommune vurderer ydermere, at virksomheden med sine aktiviteter bidrager til grøn omstilling i Danmark, idet virksomheden sørger for, at den brugbare del af elektronikaffald bliver repareret eller adskilt således, at hele eller dele af affaldet igen bliver en vare der kan sælges og genanvendes. Aktiviteterne forlænger produkternes potentielle levetid og muliggør en øget grad af genanvendelse. Skrottede produkter bortskaffes til anden godkendt slutmodtager.

2.7 Standardvilkår

Randers Kommune har indført relevante standardvilkår fra listepunkt K212, og for så vidt angår batterier er de relevante K203-standardvilkår indført. Derudover har Randers Kommune indført vilkår i henhold til § 21 i Godkendelsesbekendtgørelsen.

Randers Kommune har generelt sløjftet standardvilkår, der ikke har med elektronik, batterier og lignende affaldstyper at gøre. Derudover har kommunen sammenskrevet vilkår fra de to listepunkter, hvor de har været enslydende eller omhandlet samme forhold. Vilkårene er også i vid udstrækning forkortet og tilpasset det faktum, at der kun er tale om meget få affaldstyper (elektronikaffald og batterier), som kun håndteres indendørs på betongulv uden nærhed til gulvafløb.

Efter hvert vilkår er angivet i parentes, hvilket standardvilkår der er tale om. For eksempel angiver K212-2 at dette er standardvilkår nr. 2 for listepunkt K212.

2.8 Indretning og drift

Randers Kommune har indført relevante standardvilkår på området.

Disse sikrer, at der ved indretning og driften af virksomheden er taget det nødvendige hensyn til at virksomhedens aktiviteter ikke er til fare for miljøet.

I forhold til, at K212-5 standardvilkåret kræver, at affaldet ved modtagelsen placeres i beregnede affaldsområder senest inden ophør af næstfølgende arbejdsdag, har Randers Kommune lempet dette til at være indenfor 3 dage, idet dette specificeres i virksomhedens ISO-certificering og kontrakter. Idet affaldet modtages indendørs, og idet kun meget få affaldstyper modtages (elskrot og batterier), vurderer Randers Kommune, at miljøet er sikret tilstrækkeligt, selv med lempelsen.

⁶ Jf. §34 og §35 i Godkendelsesbekendtgørelsen.

I henhold til standardvilkårene kan forskellige affaldstyper godt oplagres udendørs, når det sker på måder, der sikrer mod udledning af stoffer fra affaldet. Randers kommune har dog indskrænket dette til, at batterier og elektronikaffald udelukkende må opbevares og håndteres indendørs, i tråd med virksomhedens eget ønske om at bibeholde produkternes genbrugs- og genanvendelsesværdi.

2.9 Luft

Der er ikke procesafkast fra virksomheden, men dog almindeligt ventilationsafkast fra bygningerne.

For det tilfælde, at virksomheden senere ønsker at etablere udsugning fra processer på virksomheden, har Randers Kommune indført standardvilkår til indretning af et sådant afkast.

Ud fra kendskab til virksomhedens hidtidige aktivitet, forventer Randers Kommune ikke lugt eller støv fra virksomheden. Men der er indskrevet standardvilkår i tilfælde af at foreholdende ændrer sig.

2.10 Støj, Lavfrekvent støj og infralyd, Vibrationer

Randers Kommune har stillet vilkår i henhold til § 21 i Godkendelsesbekendtgørelsen, og i overensstemmelse med områdetyperne omkring virksomheden, jf. Miljøstyrelsens vejledninger på området.

Virksomhedens aktiviteter foregår i hovedsag indendørs.

Der er som udgangspunkt følgende driftstider:

Mandag-torsdag kl. 07.00-16.00 og fredag kl. 07.00-13.30, hvor sorteringen typisk afsluttes kl. 15.00 (fredag kl. 13.00).

Virksomheden har følgende eksterne støjklinder:

- Støj fra tilkørsel af affald (sker typisk kl. 7–10)
- Afsendelse af produkter og affald (sker typisk om eftermiddagen. GLS kommer typisk 2-3 gange om ugen omkring kl. 14)
- Støj fra personalet køretøjer
- Støj fra intern transport af affald mellem bygninger
- Støj fra ventilationsanlæg

Disse støjklinder er placeret således, at de ikke vurderes at udgøre et væsentligt miljøproblem ved de nærmest beliggende beboelser, og Randers Kommune har derfor ikke i forbindelse med ansøgningsprocessen krævet, at virksomheden har dokumenteret støjen på forhånd.

Hvis der skulle opstå tvivl, om virksomheden kan overholde de vejledende støjgrænser, er der stillet vilkår om, at det kan forlanges, at virksomheden dokumenterer sit støjniveau.

Da lavfrekvent støj og infralyd er vanskelig at forudsige, er der valgt at stille vilkår vedr. lavfrekvent støj og infralyd. Vilkårene er stillet efter Miljøstyrelsens

orientering nr. 9/1997 – Lavfrekvent støj, infralyd og vibrationer i eksternt miljø. Vilkårene reflekterer dog ikke en forventning om en sådan gene fra virksomheden.

Der er ikke opstillet anlæg på virksomheden, som umiddelbart vurderes at give anledning til overskridelser af støjvilkårene for lavfrekvent støj og infralyd. På den baggrund har Randers Kommune ikke krævet dokumentation på forhånd.

Der er dog stillet vilkår om, at dokumentation kan forlanges, hvis miljømyndigheden finder det nødvendigt.

Da vibrationer er vanskelige at forudse, er der valgt at stille vilkår vedr. vibrationer. Vilkårene er stillet efter Miljøstyrelsens orientering nr. 9/1997 – Lavfrekvent støj, infralyd og vibrationer i eksternt miljø.

Der er ikke opstillet anlæg på virksomheden, som umiddelbart vurderes at give anledning til overskridelser af vilkårene for vibrationer. På den baggrund er der ikke stillet krav om støjdokumentation af vibrationer. Der er dog stillet vilkår om, at dokumentation kan forlanges, hvis miljømyndigheden finder det nødvendigt.

2.11 Affald

Virksomheden producerer meget begrænsede mængder affald i form af husholdningsslignende affald fra administrations- og velfærdsfaciliteter.

Virksomheden modtager elektronikaffald i form af kasseret laptop, telefoner mv. Disse gennemgår en vurdering af, om de er funktionsdygtige og hvis ikke, hvad der er galt. De salgbare produkter videresælges enten som funktionsdygtige eller med beskrevne fejl.

Det affald, der ikke kan reddes, bortskaffes som affald.

Randers Kommune vurderer, at affald håndteres miljømæssigt tilfredsstillende, da alt affald håndteres og opbevares indendørs på betongulv uden afløb.

Randers Kommune har indført standardvilkår på området. Virksomheden er foruden disse vilkår underlagt Randers Kommunes Erhvervsaffaldsregulativ og reglerne i Affaldsbekendtgørelsen.

2.12 Spildevand

Virksomheden har omkring 40-50 ansatte, hvoraf en del er chauffører. Det skønnes, at virksomheden producerer sanitært spildevand fra ca. 30 ansatte.

Virksomheden producerer ikke processpildevand eller belastet overfladevand, og der meddeles derfor ikke særskilt tilslutningstilladelse i denne sag.

3. TIDSBEGRÆNSNING OG RETSBESKYTTELSE

Der er som udgangspunkt ingen tidsbegrænsning på miljøgodkendelsen, da virksomheden ikke er midlertidig. Miljøgodkendelsen bortfalder dog, hvis den ikke har været udnyttet i 3 år, jævnfør § 78 a i Miljøbeskyttelsesloven.

Indtil der er forløbet 8 år efter meddelelse af denne godkendelse, kan Randers Kommune ikke tage godkendelsen op til revurdering, medmindre der er kommet væsentlig ny viden på relevante miljøområder, jf. § 41 a i Miljøbeskyttelsesloven. Dette kaldes ofte for retsbeskyttelse, som dog ikke gælder i forhold til vilkår, som skal tjene til at forbedre virksomhedens egenkontrol eller til at opnå et mere hensigtsmæssigt tilsyn, jævnfør § 72 stk. 3 i Miljøbeskyttelsesloven.

Hvis virksomheden ønsker at ændre indretning eller drift i forhold til det godkendte, skal der forinden søges herom, jævnfør § 33 i Miljøbeskyttelsesloven. Da vil kommunen skulle vurdere, om de ønskede ændringer giver anledning til revurdering, tillæg eller ny miljøgodkendelse.

4. HØRING

Et udkast til denne afgørelse har været i høring hos virksomheden, hertil ingen bemærkninger.

5. OFFENTLIGGØRELSE og UNDERRETNING

Godkendelsen bliver bekendtgjort ved annoncering på Randers Kommunes hjemmeside.

Følgende underrettes direkte om godkendelsen:

- Miljøstyrelsen i Aarhus mst@mst.dk
- Sundhedsstyrelsen, Embedslægeinstitutionen Midtjylland, midt@sst.dk
- Danmarks Naturfredningsforening, dn@dn.dk
- Danmarks Naturfredningsforening, lokalkomité. randers@dn.dk
- Friluftsrådet i Østjylland, eske.thoegersen@sol.dk
- Dansk Ornitologisk Forening, natur@dof.dk
- Dansk Ornitologisk Forening, lokalkomité, randers@dofaarhus.dk
- Arbejdstilsynet, TC 4 for Midt- og Nordjylland, at@at.dk

7. KLAGEVEJLEDNING

Denne afgørelse kan påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet jf. miljøbeskyttelseslovens kapitel 11.

Hvem kan klage?

Denne afgørelse kan påklages af:

- Ansøger selv
- Enhver, der må antages at have en individuel, væsentlig interesse i sagens udfald, herunder særligt grundejer

- En berørt nationalparkfond oprettet efter lov om nationalparker.
- Landsdækkende foreninger og organisationer, hvis hovedformål er beskyttelse af natur og miljø.
- Landsdækkende foreninger og organisationer, som efter deres formål varetager væsentlige rekreative interesser, når afgørelsen berører sådanne interesser.

Hvordan klager jeg?

Du klager via Klageportalen, som du finder på www.borger.dk og www.virk.dk. Klagen sendes herefter gennem Klageportalen til Randers Kommune.

Klagen skal være indgivet inden fire uger efter denne afgørelse er meddelt. Er afgørelsen offentligt bekendtgjort, regnes klagefristen dog altid fra bekendtgørelsen. Klagen er indgivet, når den er tilgængelig for Randers Kommune i Klageportalen.

Når du klager, skal et gebyr på kr. 900 for private. Virksomheder og organisationer skal betale et gebyr på 1.800 kr. Du betaler gebyret med betalingskort på Klageportalen.

Du kan læse mere om klagens behandling på Miljø- og Fødevareklagenævnets hjemmeside [Miljø- og Fødevareklagenævnet](#)

Kan jeg blive fritaget for brug af Klageportalen?

Hvis du ønsker at blive fritaget for at bruge Klageportalen, skal du sende en begrundet anmodning herom til Randers Kommune via e-mail industrimiljoe@randers.dk eller med almindelig post til Randers Kommune, Teknik og Miljø, Odinsgade 9, 8900 Randers C.

Randers Kommune videresender anmodningen til Miljø- og Fødevareklagenævnet, som beslutter, om du kan blive fritaget.